

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INICIAL DOCENTE
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA
PÚBLICA “JULIACA”
PROGRAMA DE ESTUDIOS: EDUCACIÓN PRIMARIA



MÉTODO VISO AUDO GNÓSIKO MOTOR EN ESTUDIANTES
DEL SEXTO GRADO DE LA IEP N°70605 DOMINGO
SAVIO SAN MIGUEL 2022

TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

PRESENTADO POR:

RUBI RAYZA SUCASACA AGUILAR

ORCID <https://orcid.org/0009-0003-8851-7636>

ASESOR: Prof. Nilo Rodolfo Zea Mamani

ORCID <https://orcid.org/0000-0001-7648-7618>

PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE
BACHILLER EN EDUCACIÓN

SAN MIGUEL- SAN ROMÁN- PERÚ

2024

DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

PÁGINA DE CONFORMIDAD DEL ASESOR

Yo, **NILO RODOLFO ZEA MAMANI**, docente de la Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública Juliaca, asesor (a) del Trabajo de Investigación titulada: **MÉTODO VISO AUDO GNÓSIKO MOTOR EN ESTUDIANTES DEL SEXTO GRADO DE LA IEP N° 70605 DOMINGO SAVIO SAN MIGUEL 2022**, del (a) autor (a), constato que la investigación no constituye plagio. A mi leal saber y entender el trabajo de investigación cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública "Juliaca". En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la EESPPJ y de normas penales legales vigentes.

San Miguel, 24 de enero del 2024.

Apellidos y nombres del asesor: Zea Mamani, Nilo Rodolfo
DNI 02391175
ORCID https://orcid.org/0000-0001-7648-7618
FIRMA: 

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD

Yo **RUBI RAYZA SUCASACA AGUILAR**, con DNI: 72544991 egresado (a) del programa de estudios de Educación Primaria de la Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública “Juliaca”, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan al Trabajo de Investigación titulado: **MÉTODO VISO AUDO GNÓSICO MOTOR EN ESTUDIANTES DEL SEXTO GRADO DE LA IEP N°70605 DOMINGO SAVIO SAN MIGUEL 2022**. Es de mí autoría, por lo tanto, declaro que el Trabajo de Investigación: 1. No ha sido plagiado ni total, ni parcialmente. 2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes. 3. No ha sido publicado ni presentado anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional. 4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública “Juliaca” y de las normas penales legales vigentes.

San Miguel, 24 de enero del 2024

Apellidos y nombres del (a) autor (a): Sucasaca Aguilar Rubí Rayza
DNI 72544991
ORCID https://orcid.org/0009-0003-8851-7636
FIRMA: 



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INICIAL DOCENTE
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA PÚBLICA - JULIACA
CREADO EL 02 - 02 - 64 POR LEY N° 14859 - JULIACA - PERÚ
ACREDITADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO - AD-HOC N° 073-2015-COSUSINEACE/CDAH-P
INSTITUCIÓN LICENCIA POR R.M.N° 507-2020-MINEDU
"Rumbo a la Excelencia"

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 088 -2024-ME-DREP/DG/EESPPJ

San Miguel, 07 de febrero del 2024.

Visto el dictamen de los jurados evaluadores de fecha 06 de febrero del 2024, acta de aprobación de los trabajos de investigación, de acuerdo al Reglamento de Investigación e innovación de la Escuela de educación Superior Pedagógica Pública "Juliaca" se emite la Resolución Directoral de aprobación del trabajo de investigación para optar el grado académico de Bachiller en Educación de RUBI RAYZA SUCASACA AGUILAR del Programa de estudios de EDUCACIÓN PRIMARIA; con expediente N° 133-2024.

Visto los requisitos exigidos de aprobación del trabajo de investigación del (la) interesado (a), que es egresado (a) del programa de estudios de EDUCACIÓN PRIMARIA.

CONSIDERANDO:

Que, en cumplimiento de ley General de Educación 28044, Ley N° 30512 Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior de la Carrera Pública de sus Docentes en lo que concierne a su principios y Régimen Académico. Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU, TUO de la ley N° 27444 de Procedimiento Administrativo General, Resolución Ministerial N° 507-2020-MINEDU licenciamiento institucional como Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública Juliaca y otros, dispone que la Dirección General de la Escuela de Educación Superior Pedagógica pública "Juliaca", está facultado para aprobar mediante resolución directoral los trabajos de investigación conducente a la obtención del grado académico de Bachiller en Educación. -----

SE RESUELVE:

1.- NOMBRAR, al jurado evaluador conformado por:

Presidente : Dr. Balvino Arias Quispe
Primer miembro : Dr. Mario Aguilar Fruna
Segundo Miembro : Prof. Ciro Anatolio Ramos Jara

2.- APROBAR, el trabajo de investigación a fin de optar el GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER EN EDUCACIÓN denominado: MÉTODO VISO AUDIO GNÓSTICO MOTOR EN ESTUDIANTES DEL SEXTO GRADO DE LA IEP N°70605 DOMINGO SAVIO SAN MIGUEL 2022. *Asesorado por el Prof. Nilo Rodolfo Zea Mamani.* -----

3.- COMUNICAR A la dirección general, jefatura de la Unidad Académica, secretaria Académica, jefatura de la Unidad de Investigación, y demás dependencias de la EESPPJ sobre el cumplimiento de la presente Resolución. -----

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

BAQ//DG-EESPPJ
SA/ NRZM
C.c. Arch. (1)
Interesado (a) (1)
Cargo (1)




Dr. Balvino Arias Quispe
DIRECTOR GENERAL
ESCUELA DE EDUC. SUP. PEDAGÓGICA PÚBLICA
JULIACA

**ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
PEDAGÓGICA PÚBLICA “JULIACA”**

PROGRAMA DE ESTUDIOS:

EDUCACIÓN PRIMARIA

MÉTODO VISO AUDO GNÓSIKO MOTOR EN ESTUDIANTES

DEL SEXTO GRADO DE LA IEP N°70605 DOMINGO

SAVIO SAN MIGUEL 2022

TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

PRESENTADO POR:

RUBI RAYZA SUCASACA AGUILAR

**PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE
BACHILLER EN EDUCACIÓN**

APROBADO POR:

PRESIDENTE DEL JURADO : _____
Dr. Balvino Arias Quispe

MIEMBRO DEL JURADO : _____
Dr. Mario Aguilar Fruna

MIEMBRO DEL JURADO : _____
Prof. Ciro Anatolio Ramos Jara

ASESOR(A) DE TESIS : _____
Prof. Nilo Rodolfo Zea Mamani

ÁREA : _____
Educación Primaria

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN : _____
Competencia Comunicativa

RESUMEN

El presente trabajo de investigación posee como objetivo conocer la aplicación del método Viso Audo Gnósico Motor en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel 2022, con los recursos de enseñanza como el currículo nacional, el PAI y PEI de la institución, artículos e investigaciones, utilizando materiales como la unidad didáctica, sesiones de aprendizaje y libros. Con una metodología de investigación de tipo descriptiva básico, nivel experimental, diseño no experimental de tipo básico; con un muestreo no probabilístico de tipo intencionado constituida por 39 estudiantes del 6to grado de la sección "E", aplicando la técnica de observación y recolección de datos, cuyos instrumentos se empleó la ficha de observación, la ficha de datos y las sesiones de aprendizaje; con un procesamiento de información a través de Excel. Los resultados dieron positivo, al conocer la eficacia de la aplicación del método Viso Audo Gnósico Motor en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel 2022, llegando a la conclusión que el Viso Audo Motor Gnosico es un método integro para la mejora de la ortografía.

Palabras clave: Audo, gnósico, método, motor y Viso.

ABSTRACT

The present research work has as objective to know the application of the Viso Audo Gnostic Motor method in students of the sixth grade of the IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel 2022, with teaching resources such as the national curriculum, the PAI and PEI of the institution, articles and research, using materials such as the didactic unit, learning sessions and books. With a research methodology of basic descriptive type, experimental level, non experimental design of basic type; with a non probabilistic sampling of intentional type constituted by 39 students of the 6th grade of section "E", applying the technique of observation and data collection, whose instruments were used the observation card, the data card and the learning sessions; with a processing of information through Excel. The results were positive, to know the effectiveness of the application of the Viso Audo Gnostic Motor Gnostic method in students of the sixth grade of the IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel 2022, reaching the conclusion that the Viso Audo Motor Gnostic is an integrated method for the improvement of spelling.

Key words: Audo, gnostic, method, motor and Viso.

INTRODUCCIÓN

El método viso-audo-gnósico-motor es el más científico y eficaz para la ortografía, que se fundamenta en hacer el uso de la vista, el oído, lo cognitivo y la motricidad, para que la ortografía sea activa y promueva en los estudiantes el deseo de escribir correctamente y así poder ser deducido para los demás. La aplicación del método se enfocará en avanzar las capacidades ortográficas que debe ser diverso con habilidades psicomotrices, cognitivas y lingüísticas (Briceño, 2022).

El método indica ver los vocablos (palabras), para indagar la relación de la imagen y entendimiento del significado de las palabras, a fin de escribirlas correctamente sin errores ortográficos y empleándolos en lecturas. El método viso-audo-gnósico-motor es fundamentalmente dado que utiliza los sentidos de la vista, el oído y el tacto en lo motriz cuando se escribe, permitiendo recordar al cerebro información antes aprendida. (Quispe, 2022)

Es importante el empleo de la visualización, ya que al momento de la escritura recordamos la palabra observada al verla escrita, así debemos notar que las palabras son imágenes, por ello es eficaz tener un hábito de lectura. Por otro lado, los sonidos dan pistas de las palabras escuchadas, continuando con reforzar lo gnósico al momento de leer y escribir con sus significados y terminando con una correcta escritura. (Flores & Rojas, 2019)

Teniendo en cuenta las definiciones de los autores ya mencionados, el método viso-audo-gnósico-motor, es el más íntegro y recomendado a fin del uso correcto de la ortografía. En el presente trabajo académico utilizaremos dicho método en la aplicación de los estudiantes del sexto grado de primaria del Instituto Domingo Sabio, desarrollándolas en las sesiones de aprendizaje usando las cuatro fases, empezando con el viso presentando las imágenes, el audio cuando los estudiantes escuchando y leen las palabras, el gnósico dando el significado de las palabras y por último el motor produciendo que lo escriban.

Estructura Capítulo I: trata del título del trabajo académico, institución educativa en el que se ejecutó la práctica, el tiempo de duración, sección y número de estudiantes, justificación del trabajo académico, objetivo general y específico; el Capítulo II: contiene bases teóricas y definición de términos; el Capítulo III: abarca

la planificación y ejecución de actividades, unidad de aprendizaje y experiencia de aprendizaje; y por ultimo las conclusiones, recomendaciones, referencias bibliográficas y anexos.

Índice

CAPÍTULO I	1
1.1. TÍTULO DEL TRABAJO ACADÉMICO	1
1.1.1. INSTITUCIÓN EDUCATIVA DONDE SE EJECUTA LA PRÁCTICA: .	1
1.1.2. DURACIÓN:.....	2
1.1.3. SECCIÓN Y NÚMERO DE ESTUDIANTES	2
1.2. JUSTIFICACIÓN DEL TRABAJO ACADÉMICO	3
1.3. OBJETIVOS	3
1.3.1. OBJETIVOS GENERALES.....	3
1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	3
CAPÍTULO II	5
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN.....	5
2.1.1. Antecedentes Internacionales	5
2.1.2. Antecedentes Nacionales	6
2.1.3. Antecedentes Locales	8
2.2. BASES TEÓRICAS.....	9
2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS.....	15
CAPÍTULO III	18
3.1. PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES.....	18
3.1.1. UNIDAD DE APRENDIZAJE	19
3.1.2. EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE.....	24
3.2. RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES	42
CONCLUSIONES.....	43
RECOMENDACIONES	44
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	45
ANEXOS	48

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. TÍTULO DEL TRABAJO ACADÉMICO

MÉTODO VISO AUDO GNÓSIKO MOTOR EN ESTUDIANTES DEL SEXTO GRADO DE LA IEP N°70605 DOMINGO SAVIO SAN MIGUEL 2022.

1.1.1. INSTITUCIÓN EDUCATIVA DONDE SE EJECUTÓ LA PRÁCTICA

La Institución Educativa Primaria N°70605 “Domingo Savio”, localizada en la Región de Puno, departamento de San Román, en el distrito de San Miguel, situada en la Av. Infancia s/n, Pueblo Joven La Revolución. Según la IEP, la escuela tiene 1200 estudiantes en 36 secciones durante el año 2022.

Fue fundado el 19 de Abril de 1976 en Juliaca por Resolución Directoral Zonal N°00325 – zona educativa N°73, se ha precisado la fecha de establecimiento y hasta la actualidad se han cumplido 45 años de antigüedad. Desde entonces funciona como una escuela unidocente de Educación Primaria, en un ambiente edificado con materiales campestres. Más adelante se establece el seudónimo del célebre personaje de “Domingo Savio” con RD. N° 0682-2006 de la UGEL San Román, con una celebración del 19 de junio cada año como aniversario. Volviéndose en una institución educativa primaria de menores polidocentes completo.

Actualmente, es parte del complejo educativo compuesto por la Institución de Educativa Inicial N°318, la Institución Educativa Secundaria "Pedro Vilcapaza" y la Escuela de Educación Superior Pedagógico Público de San Miguel. Ubicada en el Pueblo Joven la Revolución, en forma de polígono regular con una extensión territorial de 10.151,37m², con los siguientes perímetros: en el norte con propiedad de la Institución de Educativa Inicial N°318 una longitud es de 127,48ml., en el sur con propiedad Institución Educativa Secundaria Pedro Vilcapaza una longitud es de 111,12 ml., en el este 86,35 de longitud con la Av. Infancia y en el Oeste con el campo deportivo una longitud de 85,39.

La IEP N°70605 "Domingo Savio" en la actualidad tiene una infraestructura de 35 años de antigüedad, con un estado de cuidado malo y normal, no pudiendo satisfacer las necesidades reales de los estudiantes. Con el paso del tiempo y debido al mal clima característico de la zona, las edificaciones han sufrido daños, evidenciando grietas y humedad en las paredes y techos, que han sido revisados por los técnicos de defensa civil del gobierno regional de Puno y de la Municipalidad Provincial de San Roma, consiguientemente conseguimos mostrar que para los alumnos, personal docente y administrativo que laboran en la Institución, la infraestructura no asegura una buena integridad física. Actualmente, cuenta con la documentación técnica preaprobada por la PRONIED para la construcción de la nueva infraestructura integrada.

El orden cronológico de los directores que pasaron son: Teresa Paucara, Adrián Arizapana, Natalia Jihuallanca, Víctor supo, Marcos Chirinos, Gregorio Pacori, Ladislao Quispe y desde 2015 hasta la actualidad lo dirige el Magister Eloy Román Ascuña y como subdirectores la Prof. Victoria Vanesa Bazán Hurtado y la Prof. Nancy Sotomayor Perales.

1.1.2. DURACIÓN:

Las prácticas fueron ejecutadas en el año 2022, con el salón de sexto grado "E" de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel, realizándolas desde noveno semestre del 4 de Mayo al 21 de Julio por cuatro días a la semana, concluyendo en el decimó semestre desde el 12 de setiembre al 09 de Diciembre, aplicando ya el método viso audo gnósico motor en 11 sesiones en el área de comunicación cada lunes desde el 19 de setiembre hasta el 28 de noviembre.

1.1.3. SECCIÓN Y NÚMERO DE ESTUDIANTES

La sección asignada fue el sexto grado "E" del turno mañana con 17 niños y 22 niñas en total sumando 39 estudiantes a cargo del profesor Javier Paredes Ugarte. Teniendo así estudiantes con diferentes ritmos de aprendizajes y habilidades, procedentes de diferentes culturas y niveles

socioeconómicos, no haciendo de lado también a un estudiante con habilidades especiales, por lo tanto, el trabajo no es homogéneo.

1.2. JUSTIFICACIÓN DEL TRABAJO ACADÉMICO

En la parte teórica, el método audio viso gnósico motor es crucial y eficaz para el lugar y tiempo, ya que la ortografía es un problema permanente en la actualidad, con los antecedentes e información recolectada y aplicación en sesiones de aprendizajes, ayudará en el sustento para aplicación de dicho método, así podremos prevenir futuros errores ortográficos y no ser indiferentes con el problema.

En la parte metodológica, el método audio viso gnósico motor tiene sesiones de aprendizaje que aporta con la enseñanza mediante las diversas actividades, ya que es muy práctico y conducirá a fortalecer el aprendizaje sobre la correcta escritura. Las investigaciones realizadas para la ejecución del método ayudarán como orientador a docentes y futuros docentes a continuar con el empleo del método.

En lo práctico, el método audio viso gnósico motor llegó a su objetivo que dio resultados viables que contribuyan en el aprendizaje de la ortografía en los estudiantes del sexto grado, debido a que se observa muchas deficiencias en la correcta escritura. Los resultados del método dieron una respuesta positiva en su aplicación, dando solución en el aprendizaje.

1.3. OBJETIVOS

1.3.1. OBJETIVOS GENERALES

Conocer la aplicación del método Viso Audo Gnósico Motor en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel, 2022.

1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Identificar el empleo de la fase visual en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel, 2022.

- b) Analizar la utilización de la fase auditiva en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel, 2022.
- c) Describir el manejo de la fase gnósica en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel, 2022.
- d) Analizar la aplicación de la fase motora en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel, 2022.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. Antecedentes Internacionales

Tenesaca, (2023) uno de los problemas que permanece en la educación ecuatoriana es la falta de interés de la ortografía durante el desarrollo de enseñanza. Hay métodos menos notables para enseñar de modo divertido la ortografía. Por lo tanto, el objetivo general del proyecto fue examinar la aplicación del método viso- audio- gnósico- motor en la enseñanza de la ortografía a estudiantes de décimo año de la Escuela Fiscal “Humberto Vacas Gómez”. Como metodología utilizada en este estudio tuvo un enfoque cualitativo, diseño fenomenológico con una categoría de campo y documental. Asimismo, se usó como técnica para la recopilación de datos un interrogatorio con un escenario apropiado de interrogantes abiertas. Que, al usar el instrumento, mostraron como resultado comprender que es escaso el empleo de la aplicación del mencionado método, debido a que todavía se usa técnicas continuistas como la reiteración de vocablos y el dictado. Concluyendo que el empleo de este método es solo un caso apartado, debido a que los maestros sí trabajan con etapas sensoriales como la visión y la audición. Sin embargo, estas etapas se desarrollan gradualmente, sin la percepción deductiva del método. En correlación con lo ya mencionado, el estudio muestra una orientación pedagógica en base de la evolución de juegos y clases básicas centradas en el uso de este método.

Altamirano et al., (2021) en su investigación: “Corrección ortográfica como contribuyente esencial para la claridad de escritura”, tuvo objetivo del estudio promover el uso correcto de la ortografía, mediante el conocimiento de los errores ortográficos que se realiza al escribir, teniendo como hipótesis que los errores ortográficos se podrían superar si se logra aplicar una estrategia, por lo cual la corrección ortográfica fue validada. Se ha percibido la influencia de las estrategias como el método viso- audio- motor- gnósico, que se fundamenta en el progreso de la memoria, debido al uso de los

sentidos de la vista, oído, motricidad y cognición. Tuvo como metodología un enfoque cualitativo, social y educativo, con un diseño de investigación-acción, aplicada a la práctica educativa de tipo técnico práctico. Teniendo como resultado que la aplicación de dicho método fue eficaz y conforme por los estudiantes, señalando esta estrategia como efectiva que desarrolla una mejor ortografía. Llegando a la conclusión de que la estrategia intuitiva se desarrolla mediante el método viso- audio- motor- gnósico y la buena lectura, ayudan al desarrollo de la memoria visual, mejorando en vocabulario con el manejo del diccionario, las reglas de ortografía y el dictado para evaluar sus progresos

Niamo, (2021) su investigación surge a partir de los problemas ortográficos vistos en la práctica preprofesionales en la Unidad Educativa "Yaruquies", como objetivo fue determinar el empleo del método ideo-visual de Gabarro en la enseñanza de la ortografía a alumnos de noveno grado de la EGB del centro Educativo Yaruquies de la ciudad Riobamba durante el ciclo 2020-2021. Con una metodología de enfoque cualitativo, diseño no experimental y tipo descriptivo; en una población de 22 alumnos entre los paralelos "A" y "B" la cual no se requirió muestras. Con el fin de fortalecer y aprender la ortografía mediante de la memoria ocular realizando actividades de progreso junto con el método dado por Gabarró, a partir de un enfoque colaborativo, práctico y lúdico de óptima ejecución, complementado con programación neurolingüística ideo. visual. Con una técnica de observación, utilizando la ficha de observación, que al analizar e interpretar los datos obtenidos, mostraron como resultado que al usar el método Gabarró la ortografía posee un efecto afirmativo en los escolares, lo que se refleja en su mejora intelectual y flexibilidad en la escritura, lo que a su vez los motiva a participar en el aprendizaje.

2.1.2. Antecedentes Nacionales

Quispe, (2022) en su tesis, con una población de 296 alumnos y una muestra de 22 alumnos, planteó el objetivo de determinar si el método audio- viso- gnósico- motor optimiza en el aprendizaje de la ortografía en los alumnos del segundo nivel de primaria de la Institución Educativa Niño

Magistral del distrito de Cayma, Arequipa en 2022. Con una metodología con un diseño pre experimental, tipo cuantitativa y nivel explicativo. En cuanto a la recopilación de datos se usó la observación como técnica y la lista de cotejo como instrumento que calculo la enseñanza ortográfica. Teniendo como resultados que confirmaron el nivel de desarrollo de la ortografía, con un pre prueba del 5% con nivel de logro, en progreso el 50% y en inicio el 45%, siguiendo con el post prueba donde se alcanzó el mejoramiento del aprendizaje de la ortografía, con un nivel de logro superior de 64%, y en proceso un 36%. Concluyendo, que dicho método mejora en aprendizaje de la ortografía.

Quispe & Quispe, (2021) en su investigación utilizando un enfoque cuantitativo, nivel experimental y diseño pre experimental, manejando una población de 332 estudiantes y solo 33 estudiantes de muestra, propuso como objetivo “determinar de que manera el empleo del método Viso– Audio– Motor- Gnósico, mejora la ortografía literal en los alumnos del sexto de primaria de la Institución Educativa Mixta 51009 Francisco Sivirichi Cusco, 2019”, manejando como técnica la observación para la recolección de datos y la técnica experimental para el Método Viso audo motor gnósico. Dando como resultados en la pre prueba en proceso un 75.8%, y en la post prueba un 84.8% en logro esperado, concluyendo que se mostraron resultados positivos en la aplicación del mencionado método para mejorar la enseñanza de la ortografía literal en los alumnos del sexto grado de primaria de la Institución Educativa Mixta 51009 Francisco Sivirichi Cusco, 2019.

Segovia & Villalaz, (2019) el objetivo de su estudio fue comparar el rendimiento ortográfico de los estudiantes del sexto grado de la Institución Educativa “José Joaquín Inclán” del distrito de Chorillos mediante los tipos de ortografía conforme a García y González (2000), que son la ortografía fonética, normas contextuales, visuales o arbitrarias y reglas de clasificación. Su metodología tuvo diseño descriptivo-comparativo de un enfoque cuantitativo, con 152 alumnos de muestra del sexto de primaria de la menciona escuela, utilizando como instrumento la "Examen de desempeño ortográfico en dictado de vocablos", creado por los autores de este estudio, como resultados dieron que no existe distinciones significativas en el

desempeño ortográfico en los alumnos del sexto de primaria de la escuela José Joaquín Inclán Chorrillo, concluyendo que no hay desigualdad en el rendimiento ortográfico.

2.1.3. Antecedentes Locales

Pacori et al., (2021) con un procedimiento metodológico analítico-sintético, tipo aplicativo y diseño experimental con un corte prospectivo y longitudinal, su estudio como objetivo general busco “determinar la efectividad del método ideovisual para mejorar el aprendizaje de la ortografía en los alumnos de primaria de la IE Pública María Auxiliadora y de la IE Privada Santa Catalina, Juliaca 2022”. Con 90 alumnos de muestra para ambos grupos, tanto experimental y el de control; además como instrumentos se utilizaron pruebas escritas. Dando como resultados que los alumnos que tuvieron notas del 07 a 10 puntos son el 44.4%, lo cual se redujo al 4.4%; y los alumnos con notas del 17 a 20 puntos fueron el 2.2%, que por consiguiente aumentaron a un 26.7%, luego de aplicar el método a la clase experimental, llegando a la conclusión que dicho método mejora significativamente la ortografía, subiendo considerablemente sus notas de los alumnos del año escolar 2020.

Tasson, (2022) en su investigación con una muestra constituida por alumnos del sexto grado inscritos en el periodo 2019, tuvo como objetivo establecer si hay una correlación entre los instrumentos audiovisuales y el aprendizaje de la lengua inglés en los alumnos de sexto grado de la Institución Educativa Primaria N°70003 Sagrado corazón de Jesús, Puno 2019; con metodología no experimental, transversal, descriptivo y correlacional, usando el cuestionario como instrumento para la variable independiente y la recolección de datos con la prueba escrita para la segunda varia, dando como resultados que muestran éxitos de aprendizaje que están en desarrollo un 76,1%, en la indagación del coeficiente de correlación chi- cuadrado de Pearson, con un 95 % de nivel de confianza y el 0,05 bilateral del valor de significación, logrando X²c resultante de 49,694, que es más notable al X²t. 9.4877 entre las variables, concluye que el empleo audiovisual se correlacionan efectivamente ($p < 0.05$) con la segunda

variable, de esta manera haciendo el uso de materiales audiovisuales normalmente en las sesiones de aprendizaje.

Gutiérrez, (2020) en su tesis con el objetivo de determinar el estilo de aprendizaje del modelo Visual Audio Kinestésico que prevalece en el aprendizaje del lenguaje inglés de los alumnos del primer grado de la IE Secundaria Andrés Bello de Tacapisi Yunguyo en el transcurso del segundo grado del ciclo académico 2018, con una muestra no probabilística constituida por 34 alumnos del primer grado de las secciones A, B y C que fueron inscritos en el período 2018, y una metodología de tipo no experimental y de diseño descriptivo transversal. Que para el análisis de resultados empleó resúmenes (frecuencia y porcentajes), utilizando la encuesta como técnica y el cuestionario de estilos de aprendizaje Visual Audio Kinestésico como instrumento, dando como resultados de la valoración completa de la variable de estilos de aprendizaje del modelo Visual Audio Kinestésico, concluye que si hay un alto porcentaje de alumnos del primer grado de IE Secundaria Andrés Bello de Tacapisi Yunguyo, que poseen predominantemente el aprendizaje de estilo auditivo 40% y 35% visual y lo restante en el aprendizaje kinestésico con un 25%.

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. Método Viso Audo Motor Gnósico

Forgione, (1959) el creador del método lo señala como el más completo, debido a que sitúa en juego los sentidos de la vista, el oído, la motricidad que es el movimiento manual al momento de escribir, y el gnósico que consiste en el conocimiento. Así el estudiante observa y lee un vocablo, la descompone, lo habla en voz elevada o la escucha decir, lo adapta en frases pequeñas, la deletrea, la silabea y describe su significado para luego escribirla.

Briceño, (2022) defina al método viso- audo- motor- gnósico como el más científico y holístico, ya que el método involucra los centros visuales, auditivos, motores y cognoscitivos, así se sustenta en la ortografía para y por

su utilidad, una ortografía dinámica que motiva a los estudiantes a escribir bien para que las personas lo interpreten. El método es variado y rebusca desarrollar todas las destrezas ortográficas como: la psicomotricidad (memoria óptica, auditiva y motora); destrezas cognitivas (observación, análisis, comparabilidad, vinculación, conceptualización y ejecución) y destrezas lingüísticas (expresión oral, lectura, caligrafía, empleo de diccionarios, escritura).

Hechavarria, (2021) el método viso audio gnósico motor se fundamenta en la observación ocular y su coincidencia con las impresiones auditivas, motoras y de conocimientos, de modo que los alumnos tienen que ver, oír, comprender y escribir las palabras. Así el método es eficaz, porque es una vía conducida al aprendizaje del esquema de las palabras, especialmente de esas que no sometidas a normas. Su importancia del método es que integra la fase gnósica.

Los autores describen al método viso audio motor como el más eficiente e integro debido a que se maneja los sentidos como la vista, el oído, la motricidad manual y el gnósico que es la comprensión de lo aprendido. De esta manera el método se basa en la ortografía, al motivar a escribir correctamente y así los receptores no tengan dificultades al descifrarlo. Ya que el método es diverso desarrolla destrezas ortográficas como la psicomotricidad, cognición y lingüística.

2.2.1.1. Fase Visual

Altamirano et al., (2021) la memoria visual es un desarrollo cognitivo que predomina al aprendizaje de la lectura. Como resultado de este desarrollo de la memoria, se pueden procesar las palabras escritas y los signos ortográficos que se presentan, al igual que determina la capacidad de la memorización y ayuda a individualizar las diferencias entre ellos. La memoria visual es un tipo que resguarda algunas de las características sensoriales asociadas con las vivencias visuales. En el aprendizaje de la ortografía en esta fase, el estudiante obtiene visualizaciones en su cerebro de la imagen y así logran comprobar cada determinación gráfica como si

estuviera escrita, al igual que gracias al desarrollo de esta fase se puede tener la habilidad de asociar los parentescos de las palabras.

Quispe & Quispe, (2021) de todas las fases, la vista desempeña un papel muy importante, que ayuda a una excelente percepción visual de las palabras escritas correctamente. Así la vista distingue los grafemas (letras) y señala sus similitudes y diferencias entre ellos. De esta manera el docente deberá tener un material anticipadamente preparado que llame la atención al igual que poseer las palabras previamente seleccionadas, en las que se observó que sus estudiantes tuvieron errores o mayor dificultad ortográfica.

Gavilán & Vivar, (2018) la fase visual es donde los estudiantes descubren correctamente las palabras visualmente. Esta fase es crucial porque la palabra que visualizaran se utilizara para suscitar el interés del alumno y así poder lograr un resultado satisfactorio. Las palabras a descifrar se tomarán de un contexto que los estudiantes conozcan, y se expresarán en oraciones para estimular el interés de los estudiantes.

La fase visual es importante debido a que da una percepción de las palabras bien escritas. Las imágenes y palabras deben ser con colores llamativos, para que así al momento de presentar las palabras de un texto durante la redacción llamen la concentración de los alumnos. El maestro debe escoger las palabras en la que los estudiantes tienen más dificultades ortográficas, para que así los estudiantes visualicen las palabras mediante variados ejercicios sobre las imágenes.

2.2.1.2. Fase Auditiva

Altamirano et al., (2021) la memoria auditiva, es la que esta encargada de almacenar temporalmente toda información escuchada que obtenemos de nuestro entorno, transformandola en conceptos mentales. Esto incluye la capacidad de recordar lo que se escucha en el orden y continuidad. Para aprender cosas nuevas, es necesario no solo entenderlas, sino también recordarlas. La fase auditiva es un elemento de la memoria sensorial que reserva la información por un tiempo limitado, transformandolas en

conocimientos mentales. Dados conocimientos se transforman en imágenes sonoras que son almacenadas en el cerebro temporalmente

Hechavarria, (2021) en la fase auditiva los estudiantes adquieren los sonidos de los vocablos por medio del oído. La dicción en esta fase debe ser perfecta, al escuchar permitirá vincular la imagen y la fonética, distinguiendo las sílabas con acento, los signos de puntuación, las consonantes intermedias, etc. Los alumnos tendrán que acostumbrarse a diferenciar la articulación de distintas palabras, aquí el docente deberá pronunciar bien.

Puratambi & Romo, (2019) en esta fase los estudiantes que oyen bien, aprenden mejor cuando escuchan las explicaciones verbales, y así al momento de hablar puedan relacionar y explicar esa información a otra persona. Los aspectos principales para el aprendizaje de la ortografía de esta fase son: la pronunciación perfecta al momento de enunciar las palabras en voz alta y la asociación de grafema- fonema que es la unión de sonidos y letras o conjunto de palabras que se da a través del enunciado en voz alta.

La fase auditiva es el encargado de recibir información escuchada de nuestro alrededor, los estudiantes a través del oído reciben sonidos de las palabras escuchadas, así conservan la información por un tiempo. El docente deberá tener una correcta dicción al momento de realizar el dictado, para que los estudiantes escuchen adecuadamente las palabras. Luego con la actividad a realizar los estudiantes asociarán los sonidos de los vocablos con las figuras visuales.

2.2.1.3. Fase Gnósica

Puratambi & Romo, (2019) es la habilidad de ampliar el pensamiento. En esta fase es necesario conocer y aprender las normas de ortografía, sin embargo, no de memoria, sino de manera reflexiva a fin de poder utilizarlo correctamente. Como consultado un diccionario, buscando sus sinónimos las palabras que tengan dificultad, pidiendo información a otras personas e interpretando las reglas de la palabra.

Altamirano et al., (2021) la memoria gnósica constituye las capacidades como la observación, analizando, comparando, asociando, generalizando y aplicándolo. Así el gnósico tiene la habilidad de reconocer y recolectar información anticipadamente aprendida. Esta fase es de igual forma muy importante, al comprender el significado de una palabra, los estudiantes la incorporarán a su vocabulario una vez que la conozcan bien. El estudiante empieza observando la palabra en una imagen, para después analizarlas, para que de ahí sea apto de comprender la palabra, su significado, su sinónimo y pronunciación, al igual que será capaz de relacionarlas con otras palabras de igual significado. El conocimiento del significado de los vocablos es muy importante, así los alumnos lo incorporarán en su vocabulario diario y desarrolla su aprendizaje de la escritura y demás saberes de la palabra.

Gavilán & Vivar, (2018) en esta fase se enfocará en trabajar en comprender el significado de las palabras. Al mostrar una palabra a los estudiantes, es muy importante que entiendan su significado, porque si se les muestra una palabra y no saben lo que significa, no podrán usarlo en su vida diaria. Por ello, a partir del cuarto grado, se recomendable el uso del diccionario para encontrar las definiciones de las palabras utilizadas en la clase y así poder aplicarlas al vocabulario.

La fase gnósica se basa en el conocimiento, comparación y comprensión del significado de las palabras. Así los alumnos al sacar la conclusión del significado de los vocablos de un texto, las emplearan en oraciones, analizando su orden de los vocablos durante el texto, para luego aplicarlas sin dificultades ortográficas, teniendo en cuenta las reglas de ortografía. Es recomendable el uso del diccionario en las palabras que más dificultades tengan o preguntar al docente.

2.2.1.4. Fase Motora

Altamirano et al., (2021) la escritura involucra varias habilidades motrices, que se registran en un papel. Relacionada con esta habilidad la capacidad de escribir diferentes grafemas que deben seguir un cierto orden

y secuencia. En esta etapa final, se completa el ciclo de enseñanza ortográfica. Los estudiantes que escriben una palabra en una frase u oración pueden evocar una imagen mental y luego trasladarlas perfectamente, además de relacionar su ortografía con otras palabras escritas de manera similar.

Hechavarria, (2021) la motricidad es tan importante como las anteriores fases. Se afirma que cuando se obtiene una buena imagen motriz gráfica, se da la capacidad, el vínculo visual y sonoro entre el cerebro y la mano. Reproducir los vocablos (pocas veces) es eficaz. Escribir sistemáticamente, no hay que olvidarlo, debido a que si no se aplica constantemente no suele aprenderse correctamente. Cualquier ejercicio de ortografía de este tipo debe ser asimismo un ejercicio de caligrafía, debido a que la escritura correcta y una buena caligrafía ayudan en la memoria de largo plazo.

Ruano, (2021) esta fase no solo se aplica o es parte de la práctica en el que se ejecuta la escritura de los vocablos. Al contrario, es en esta fase donde se conocerá los resultados del método que se aplicó. En resumen, es en esta fase se demuestra el nivel de aprendizaje alcanzado debido a que los estudiantes aplicaron las normas de ortografía, por medio de la imagen gráfica de los vocablos o palabras.

La fase motora es en el cual los estudiantes reflejaran lo aprendido en sus escrituras con una correcta caligrafía y sin errores ortográficos. Debido a que esta fase es el último de todas las fases del método, se basará en evidenciar si el método fue eficaz en su aplicación. Los estudiantes escribirán las diversas palabras durante el dictado, al igual que las palabras aprendidas lo producirán en textos. Se debe reforzar y ejercitar todas las fases mediante juegos para que el estudiante tenga un conocimiento de las palabras aprendidas durante una memoria a largo plazo.

2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

Analiza la estructura de las palabras: los estudiantes deberán tener un buen sentido léxico, esto significa que deben conocer y analizar las palabras que están escribiendo, saber si llevan acento o no y colocar correctamente los signos de puntuación.

Deduce el significado de las palabras: Al concluir con las estrategias de textos. Los estudiantes deberán deducir lo que significa las palabras señaladas. De esta manera se podrá hacer un dialogo abierto y opinar el significado y que otras palabras significan lo mismo. En esta parte los estudiantes podrán hacer uso del diccionario.

Deduce normas para la escritura de las palabras: en esta parte los estudiantes conocerán las palabras que tuvieron dificultades o errores ortográficos, mediante la docente o consultando el diccionario. De esta manera ellos mismos conocerán y corregirán las palabras erradas.

Emplea las palabras: se les dará actividades para que realicen y redacten un texto ya sea una anécdota, chiste, adivinanzas, etc; todo de acuerdo a las palabras que se aprendió y a la sesión que se realizó. Teniendo en cuenta el acento y los signos de puntuación.

Escoge las palabras que tienen dificultad ortográfica: Las palabras en las que se tengan mayores dificultades, tendrán que conocerse y analizar, mediante la opinión de los demás, preguntando al docente o empleando el diccionario. De esta forma juntos aprenderemos no solo el significado de la palabra, sino tambien sus sinónimos y antónimos.

Escribe las diversas palabras durante el dictado: después de terminar el dictado, conocer los significados de los vocablos que tuvieron errores ortográficos, los alumnos deberán corregir las palabras erradas y poner sus significados de las palabras que no reconocen.

Escucha las diferentes palabras durante el dictado: En el dictado se seleccionará diversas palabras respecto al tema que se tratará la sesión. Aquí se debe tener una buena recepción auditiva, sin distracciones para una

buena escritura. Concluyendo para que cuando se de las palabras para su corrección, se pueda comparar en que se tuvo errores ortográficos.

Fase Auditiva: mediante la audición en el aprendizaje, al oír se obtiene una información de nuestro alrededor que se almacena en el cerebro y así en el futuro se puede recordar lo escuchado, entenderla e interpretarla. De esta forma al tener una buena audición, el entendimiento de lo escuchado será una forma más fácil de captación en las palabras que lleven acento o si hay signos de puntuación en el texto.

Fase Gnósica: la gnósica en el aprendizaje se basa en saber el significado, analizar y buscar un parentesco o sinónimos de las palabras que se tienen mayores dificultades o que no se conozcan. De esta manera obtener la capacidad para tener un mejor vocabulario y redactar textos fácilmente. En esta fase es recomendable el uso del diccionario.

Fase motora: como la fase final del método, la motricidad en el aprendizaje se basará en la escritura de oraciones, teniendo en cuenta lo observado, lo escuchado y la fase gnósica que ayudará a un mejor léxico. Esta fase concluirá en justificar el nivel alcanzado de la aplicación del método en base a la correcta ortografía.

Fase Visual: el aprendizaje mediante la observación es el principal, debido que al visualizar una imagen o letras se quedan grabadas en el cerebro. De este modo al mirar una imagen el cerebro lo asocia como si estuviera escrita, para que así enseguidamente se puedan observar parentescos de palabras y errores ortográficos.

Localiza la dificultad ortográfica en la revisión del texto: Al terminar su redacción de texto, deberán hacer una revisión general de todo lo escrito, localizar en que palabras tuvieron errores ortográficos con apoyo de la profesora.

Método Viso- Audo-Motor-Gnósico: uno de los métodos más aplicables y completos que abarca y pone en práctica los sentidos como la visión, el oído y el tacto en la parte motriz, para así tener un razonamiento y conocimiento

de la aplicación en la parte gnósica, de este modo se logrará una perfecta ortografía.

Presenta palabras de un texto durante la redacción: Mediante diversas estrategias como textos, frases, pupiletras, crucigramas, etc. Las palabras con sus respectivas imágenes llamarán la atención, al igual que también algunas palabras serán homófonas como, por ejemplo: votar y botar. Así despertará la curiosidad de saber su significado y cuál es la manera correcta de escribirlo.

Visualiza las palabras a través de diferentes ejercicios sobre las imágenes: Las palabras deberán estar con sus respectivas imágenes, debido a que como habrá palabras homófonas, al visualizar la imagen junto con su palabra podrán diferenciar mejor el significado, eso y todas las demás palabras que se presentó.

CAPÍTULO III

ASPECTOS PEDAGÓGICOS DEL TRABAJO ACADÉMICO

3.1. PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Con el fin de realizar el trabajo académico, se tuvo como importancia la planificación y elaboración de diversas actividades de aprendizaje en donde se reflejó el desempeño en la práctica docente, en la que se ha sistematizado la misma teniendo en consideración el cronograma de todas las actividades que se realizó, lo cual lo detallamos de la siguiente manera:

Actividades realizadas		Horas programadas	Cronograma por mes								
			Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	
Coordinación Con el docente de practica		2	X								
Coordinación don el docente del aula		4	X								
Presentación a los alumnos		6	X								
Actividades de Aprendizaje	1	2				X					
	2	2				X					
	3	2					X				
	4	2					X				
	5	2					X				
	6	2					X				
	7	2					X				
	8	2						X			
	9	2						X			
	10	2						X			
	11	2						X			
Presentación del informe de practica		5 días							X		
Sistematización para el trabajo académico		2 meses									X

3.1.1. UNIDAD DE APRENDIZAJE

Para realizar la aplicación de las actividades de aprendizaje, se ha llevado a cabo la unidad de aprendizaje, en donde detalla la planificación de procesos de enseñanza como un buen desempeño docente practicante.

UNIDAD DE APRENDIZAJE

NOMBRE DE LA UNIDAD: MEJORAMOS NUESTRA ORTOGRAFÍA LITERAL, ACENTUAL Y PUNTUAL

I. DATOS INFORMATIVOS:

- 1.1. UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL : SAN ROMÁN
- 1.2. INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMARIA : DOMINGO SAVIO 70605
- 1.3. GRADOS : 6TO "E"
- 1.4. DIRECTOR(A) : ELOY ROMÁN ASCUÑA
- 1.5. DOCENTE DE AULA : JAVIER PAREDES UGARTE

II. PROPOSITOS Y EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE

Área	Competencia y capacidades	Desempeños	¿Qué nos dará evidencias de aprendizajes?	Instrumentos de evaluación
Comunicación	1. Se comunica oralmente en su lengua materna 1.1. Obtiene información del texto oral	<ul style="list-style-type: none"> - Recobra información determinada de los textos orales que oyen, escogiendo datos concretos que tengan manifestaciones con sentido figurado y agrega vocabulario que tengan sinónimos, antónimos y términos propios de los campos del saber. - Explica el tema, la intención comunicativa, sintetiza lo aprendido y vincula las palabras del texto con su 	<ul style="list-style-type: none"> - Escucha palabras conocidas y nuevas, que agregan a su vocabulario conociendo 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de cotejo. - Ficha de observación - Escala de valoración.

<p>1.2. Infiere e interpreta información del texto oral.</p> <p>1.3. Ajusta y desarrolla las ideas de manera coherente y cohesionada</p> <p>1.5. Interacciona estratégicamente con diferentes interlocutores.</p> <p>1.6. Reflexiona y evalúa el aspecto, el contenido y el entorno del texto oral.</p>	<p>entorno donde se desenvuelve. Deduce relaciones como semejanzas y deferencias, al igual que establece el significado de los vocablos de acuerdo el texto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresa oralmente y emociones coherentemente, agregando a su vocabulario sinónimos y términos propios. - Opina como hablante y oyente sobre ideas, hechos y temas, de texto orales vistos en la escuela, en el ámbito social o medios de comunicación. Demuestra su postura sobre lo que dice el texto examinando su experiencia y el texto en donde se desenvuelve. - Evalúa la adecuación de textos orales a la situación comunicativa. 	<p>sus sinónimos y antónimos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selecciona una anécdota. - Lee su texto como anécdotas, chistes, etc. - Habla sobre los errores ortográficos vistos. - Verifica su ortografía. 	
<p>2. Lee diversos tipos de textos escritos en su lengua materna.</p> <p>2.1. Obtiene información del texto escrito.</p> <p>2.2. Infiere e interpreta información del texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica información explícita y destacado que se hallan en diferentes partes del texto. Diferencia esta información de otro semejante, en la que selecciona datos específicos, así como vocabulario diverso. - Deduce propiedades implícitas, determina el significado de palabras y frases de acuerdo el contexto, como de expresiones con sentido figurado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconoce sus errores ortográficos. - Agrega palabras aprendidas en sus chistes y adivinanzas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de cotejos. - Ficha de observación - Escala de valoración.
<p>3. Escribe variados tipos de textos en su lengua materna.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Escribe texto de manera coherente y cohesionada, organiza y desarrolla sus ideas en torno a un tema de 	<ul style="list-style-type: none"> - Escribe anécdotas, chistes, 	<ul style="list-style-type: none"> - Escala de valoración.

	<p>3.2. Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.</p> <p>3.3. Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.</p> <p>3.4. Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.</p>	<p>interés, agregando vocabulario que incluyan sinónimos y antónimos con variados términos propios.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliza recursos gramaticales como ortografía literal, acentual y puntual, para avalar precisión y sentido al texto. - Evalúa el empleo de recursos ortográficos usados y la adecuación del vocabulario, para que mejore el texto. Compara y diferencia los aspectos ortográficos más habituales, al analizar el texto. 	<p>adivanzas, etc. Incluyendo un vocabulario con sinónimos y antónimos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escribe utilizando recursos gramaticales de ortografía. - Evalúa su ortografía. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de observación. - Escala de valoración.
--	---	--	--	--

(Ministerio de Educación, 2017)

Enfoques transversales	Acciones o actitudes observables
ENFOQUE INCLUSIVO O DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	Disposición a consignar expectativas en una persona, creyendo honestamente en su capacidad de superación y crecimiento por sobre cualquier contexto.
ENFOQUE ORIENTACIÓN AL BIEN COMÚN.	Disposición a valorar y resguardar los patrimonios comunes y compartidos de un grupo social.
ENFOQUE AMBIENTAL.	Disposición para colaborar en el bienestar de las futuras generaciones.
ENFOQUE IGUALDAD DE GÉNERO.	Identificación al valor propio de cada persona, por arriba de cualquier diferencia de género.

III. SITUACIÓN SIGNIFICATIVA

Los alumnos del sexto grado "E" asisten a la escuela con muchas expectativas por el comienzo de un nuevo año escolar, en esta etapa sus habilidades sociales y de aprendizaje están más en desarrollo, por ende es muy común que ellos se relacionen mucho con su entorno, con el simple hecho de observar, suponen que las escrituras vistas son correctas. En la actualidad se puede ver que los errores ortográficos aumentan, por el simple interés de la ignorancia, es así que los niños erran en su escritura al observar errores ortográficos, al igual que por el bajo hábito de lectura. Las sesiones que se desarrolló, busco plantear actividades que les permitió tomar más conciencia sobre su correcta escritura, mediante diversas estrategias. Para lo cual, se plantearán los siguientes retos: ¿Qué aprenderemos? ¿Es importante la correcta escritura? ¿Será útil para mi vida diaria?

IV. SECUENCIA DE SESIONES DE APRENDIZAJE

Sesión 1: "Escribe un cuento, utilizando convenciones del lenguaje escrito"	Sesión 2: "Jugamos con el pupiletras para recordar el uso de las letras "B" Y "V""
Sesión 3: "Escribimos un texto corto sobre el Perú un país megadiverso, utilizando las tres "C", "S" Y "Z""	Sesión 4: "Nos divertimos llenando el crucigrama con las letras "G" y "J""
Sesión 5: "Jugamos con el pupiletras para recordar el uso de las letras "Y" Y "LL"	Sesión 6: "Creamos trabalenguas con la letra "H" "
Sesión 7: "Recordamos las palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas"	Sesión 8: "Escribimos una anécdota aplicando la tilde en las palabras"
Sesión 9: "Aprendo y juego con chistes usando los signos de puntuación"	Sesión 10: "Aprendo y juego con adivinanzas usando los signos de puntuación"
Sesión 11: "Escribe un cuento, utilizando convenciones del lenguaje escrito"	

V. MATERIALES BÁSICOS Y RECURSOS A UTILIZAR

- Programa curricular de educación primaria: Actualizada en el año 2017 por el Ministerio de Educación. La cual me permitió con progresos pedagógicos que se realizará en el aula, comprendiendo el perfil de egreso, con sus asociaciones con los enfoques transversales, competencias, capacidades, estándares de aprendizaje y desempeños de cada grado para poder planificar y evaluar de manera formativa.
- Cuadernos de autoaprendizaje de Comunicación: Se utilizo el cuaderno de trabajo de Comunicación de sexto grado, quinta edición del año 2021. Lo cual contiene diversos textos, que nos permitió un mayor avance con la lectura.
- Materiales didácticos: Los materiales que se utilizó fueron diversas estrategias de acuerdo al tema realizado; como fichas de trabajo y juegos diversos para mayor interés en los niños, previamente elaborados con materiales escolares.

VI. REFLEXIONES SOBRE LOS APRENDIZAJES (PARA LA SIGUIENTE UNIDAD)

- ¿Qué progresos tuvieron los estudiantes?
- ¿Qué dificultades tuvieron los estudiantes?
- ¿Qué aprendizajes debo reforzar en la siguiente unidad?
- ¿Qué actividades, estrategias y materiales funcionaron y cuáles no?
- Sistema de evaluación aplicada – análisis hacer

3.1.2. EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 1

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1 I.E.P.	:	N°70605 Domingo Savio
1.2 Director.	:	Eloy Roman Ascuña
1.3 Profesora	:	Rubi Rayza Sucasaca Aguilar
1.4 Grado y sección	:	6° grado "E"
1.5 Área	:	COMUNICACIÓN
1.6 Fecha	:	19-09-2022
1.7 Cant/Alumnos	:	39

TÍTULO DE LA SESIÓN
ESCRIBE UN CUENTO, UTILIZANDO CONVENCIONES DEL LENGUAJE ESCRITO

II. DATOS METODOLÓGICOS- PROPOSITOS DE APRENDIZAJE			
ÁREA	COMPETENCIA	CAPACIDADES	DESEMPEÑOS- CRITERIOS
Comunicación	Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.	Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.	Emplea recursos gramaticales y ortográficos (por ejemplo, uso de la "B", "V"; "C", "S", "Z"; "G", "J"; "Y", "LL" y "H", puntuación y tildes) que colaboren a dar sentido a su texto, y adjunten algunos recursos textuales.

MATERIALES		
- Papelote	- Plumones	- Cinta masking

III. DESARROLLO	
INICIO	25 min/ papelote, pizarra, cuaderno
3. Se realiza el respectivo saludo	
MOTIVACIÓN	
Empezamos con un juego: palabras al azar	
Participa todo el salón, se da las indicaciones:	
<ul style="list-style-type: none">- Se le divide al salón por grupos (cada fila es un grupo)- Se les explica las reglas del juego: La profesora dictará una palabra, y el primero de cada fila tendrá que salir a escribirla, luego la profesora dictará otra palabra y saldrá el segundo de cada fila, y así sucesivamente.- Cuando terminen se revisará que palabras están sin errores ortográficos- El grupo que ganó será el que tiene menos errores ortográficos.	

PROBLEMATIZACIÓN

- ¿Les gusto el juego? ¿De qué creen que hablaremos el día de hoy? ¿En qué palabras tuvimos más errores ortográficos? ¿Es importante la ortografía?

RECOJO DE SABERES

- Escucha sus aportes, comprueba sus aprendizajes y socializa las concepciones relacionadas.

PROPÓSITO Y ORGANIZACIÓN

- El propósito de la actividad de aprendizaje: HOY ESCRIBIREMOS UN CUENTO DIVERTIDO, RECORDANDO EL USO CORRECTO DE LOS GRAFEMAS: “B”, “V”, “C”, “S”, “Z”; “G”, “J”, “Y”, “LL” Y “H”; LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN Y TILDES.
- ¿Recuerdan las reglas ortográficas, de puntuación y de las tildes?

DESARROLLO DEL TEMAY/O ACTIVIDADES 50 min/pizarra, fichas de trabajo y plumones

- Analizamos las palabras escritas en la pizarra y porque es importante escribir correctamente sin errores ortográficos.
- Mediante diversas ideas intervienen analizando sus conocimientos y recordando acerca de cuándo se debe escribir con “B”, “V”; “C”, “S”, “Z”; “G”, “J”; “Y”, “LL” Y “H”; cuando se pone los signos de puntuación y tildes.

PLANIFICACION:

Fomenta el diálogo con los alumnos, con el propósito de encaminarlos a planificar su texto y poner en orden sus ideas. Coloca en la pizarra el papelógrafo que se elaboró para este momento de la actividad de aprendizaje; posteriormente,

¿Qué vamos a escribir?	¿Para qué escribiremos?	¿Para quién escribiremos?	¿Qué debemos tener en cuenta?
Un texto para reconocer los grafemas: “B”, “V”; “C”, “S”, “Z”; “G”, “J”; “Y”, “LL” y “H”; identificando donde se colocan los signos de puntuación y tildes.	Para conocer su uso adecuado de los grafemas, signos de puntuación y tildación.	Para nuestros compañeros.	El uso adecuado de los grafemas: “B”, “V”, “C”, “S”, “Z”; “G”, “J”, “Y”, “LL” y “H”; los signos de puntuación y tildes.

solicitar que lo lean y contesten las interrogantes de manera oral.

TEXTUALIZACIÓN

- Se les pide que saquen su cuaderno de caligrafía.
- Se comunica que se dictará un texto (ANEXO 1)
- Recordarles que deben tomar en cuenta el uso correcto de las letras “B”, “V”; “C”, “S”, “Z”; “G”, “J”; “Y”, “LL” y “H”; identificar los signos de puntuación y tildes (nivel literal, acentual y puntuación).

REVISIÓN

- Al culminar se les indica que intercambian en parejas sus cuadernos para que revisen el texto escrito.

- Se devuelven sus cuadernos y expresan sus perspectivas de la revisión que realizaron.
- La profesora coloca el texto (papelote) en la pizarra sin errores ortográficos literales, de puntuación y tildación.
- Se les indica que observen el texto de la pizarra y verifiquen si su texto están escritas correctamente, si les falta o no sus signos de puntuación y tilde.
- Cada estudiante corrige, verifican y analiza su texto

CIERRE

15 min/

Reflexionan sobre lo aprendido

- ¿Qué aprendí hoy? ¿Cómo lo identificamos? ¿Qué dificultades tuvimos? ¿Es importante para mi vida diaria? ¿Por qué?

TRABAJO ENCARGADO: Reflexiones sobre sus logros empleando una ficha de autoaprendizaje (ANEXO 2)

ANEXO 1

La ratita presumida

Érase una vez una ratita que barría las escaleras de su casa, cuando de repente se encontró un billete y dijo: ¿Qué hare con este billete? ¡Un lacito para mi cola compraré!

Y así toda arregladita salió a sentarse a la puerta de su casa. Una mañana cuando estaba sentada, pasó un burro muy flojo y dijo: Ratita, ratita ¿Te querías casar conmigo?.

- A ver, ¿cómo es tu voz?
- ¡la, ia, iaaaaa! – rebuznó el burro.
- ¡Ay no, no me gusta tu fuerte voz!

Luego llego un buey y dijo: Ratita, ratita ¿Te querías casar conmigo?

- A ver, ¿cómo es tu voz?
- ¡Muuu, muuu! – mugió el buey.
- ¡Ay no, no que me asustas con tu gruesa voz!

Más tarde pasó un cordero y dijo: Ratita, ratita ¿Te querías casar conmigo?

- A ver, ¿cómo es tu voz?
- ¡Bee, beee! – baló el cordero
- ¡Ay no, no me gusta tu triste voz!

De ahí pasó un cerdo y dijo: Ratita, ratita ¿Te querías casar conmigo?

- A ver, ¿cómo es tu voz?
- ¡Oink,oink! – gruñó el cerdo.
- ¡Ay no, no me gusta esta voz!

Y ya por anocheecer pasó un gato muy pulido, atusado y dijo: Ratita, ratita ¿Te querías casar conmigo?

- A ver, ¿cómo es tu voz?
- ¡Miau, miau! – maulló el gato.
- ¡Ay sí, sí que me gusta tu fina voz!

Y así fue como se casaron y cómo entro el gato en la casa de la ratita. Un día la ratita estaba cocinando y de pronto el gato la empujo a la olla, y ya bien cocida se la comió. Y colorín colorado este cuento se ha acabado.

ANEXO 2

Escribir oraciones con las palabras que tuvimos errores ortográficos.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 2

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1.	I.E.P.	:	N°70605 Domingo Savio
1.2.	Director.	:	Eloy Roman Ascuña
1.3.	Profesora	:	Rubi Rayza Sucasaca Aguilar
1.4.	Grado y sección	:	6° grado "E"
1.5.	Área	:	COMUNICACIÓN
1.6.	Fecha	:	26-09-2022
1.7.	Cant/Alumnos	:	39

TÍTULO DE LA SESIÓN
JUGAMOS CON EL PUPILETRAS PARA RECORDAR EL USO DE LAS LETRAS "B" Y "V"

II. DATOS METODOLÓGICOS- PROPOSITOS DE APRENDIZAJE			
ÁREA	COMPETENCIA	CAPACIDADES	DESEMPEÑOS- CRITERIOS
Comunicación	Escribe diferentes tipos de textos en su lengua materna.	Utiliza convenciones del lenguaje escrito de manera adecuada.	Emplea recursos gramaticales y ortográficos (el uso de los grafemas "B" y "V") para acreditar precisión y sentido al texto.

MATERIALES	
- Imágenes impresas	- Papelote
- Plumones	- Copias de los anexos
- Cinta masking	- Diccionario y diccionario de sinónimos y antónimos

III. DESARROLLO	
INICIO	25 min/ papelote, pizarra, cuaderno
4. Se realiza el respectivo saludo y recordamos las normas de convivencia	
MOTIVACIÓN	
Empezamos con el juego de: al ritmo de gogo.	
Participa todo el salón, se da las indicaciones:	
<ul style="list-style-type: none">- Se explica el orden; primero la profesora y luego los alumnos por número de filas.- La profesora indica que se empezará con la letra "V".- Luego la profesora indica que se continuará con la letra "B".	
PROBLEMATIZACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">- ¿Les gustó el juego realizado? ¿Qué palabras nombramos? ¿Fue fácil reconocer la letra "B" y "V"? ¿De qué creen que hablaremos el día de hoy?	

RECOJO DE SABERES

- Escucha sus aportes, comprueba sus aprendizajes y socializa las concepciones relacionadas.

PROPÓSITO Y ORGANIZACIÓN

- El propósito de la actividad de aprendizaje: HOY APRENDEREMOS EL USO ADECUADO DE LAS LETRAS “B” Y “V” BUSCANDO PALABRAS EN EL PUPILETRAS.
- ¿Cuándo debemos escribir con la “B” y “V”?

DESARROLLO DEL TEMA Y/O ACTIVIDADES 50 min/pizarra, fichas de trabajo y plumones

PLANIFICACION:

Fomenta el diálogo con los alumnos, con el propósito de encaminarlos a planificar su texto y poner en orden sus ideas. Coloca en la pizarra el papelógrafo que se elaboró para este momento de la actividad de aprendizaje; posteriormente, solicitar que lo lean y contesten las interrogantes de manera oral.

¿Qué vamos a escribir?	¿Para qué escribiremos?	¿Para quién escribiremos?	¿Qué debemos tener en cuenta?
Palabras con “B” y “V”.	Para conocer su uso y significado.	Para nuestros compañeros.	El uso adecuado de los grafemas “B” y “V”.

TEXTUALIZACIÓN

Se pide que saquen su cuaderno de caligrafía, donde los alumnos realizarán un corto dictado de palabras; dicho dictado comprenderá las diversas palabras con “V” y “B”.

- Ya al culminar el dictado, recoge los cuadernos del dictado de los estudiantes. Se revisa un cuaderno al azar y se interroga ¿Qué palabra fue la más complicada de escribir?, ¿Qué debemos hacer para recordarnos el uso de la “V” y “B”?
- Escuchamos sus respuestas y aportes.

Se verifica y analiza si se respeta las reglas del uso de la “V” y “B”. (La profesora lo tendrá listo en el papelote.)

Uso de la “B”	Uso de la “V”
<ul style="list-style-type: none">- Luego de m se escribe b.- Terminos en pasado: _ba, _bas, _bamos, y _ban.- Prefijos: bi_, bis_ y bis_(dos).- Prefijos: bio_(vida), sub_(bajo) y bibli_(libro).- Luego de las sílabas: ta_, cu_, _tur_, sa_, so_ y _su.- Luego de las sílabas iniciales: a_, ri_, ro_ y ru_.- Antes de las consonantes r, s, l y t.- Terminaciones en: _bilidad. Excepto movilidad, servilidad y civilidad.- Verbos terminados en: _bir y _buir.	<ul style="list-style-type: none">- Después de n_ y d_.- Terminaciones en: _ava, _servar y _sivo.- Luego de la sílaba di_ y na_.- Luego de pro_, prev_ y pri_.- Luego de las sílabas lla, lle, llo y llu.- Palabras que terminan en: _iva y _ivo.- Luego de la sílaba sal...- Empiezo en eva_, evev_, eviv_ y evo_.

- Luego se les entrega el pupiletras impresas

Se pone en la pizarra el mismo pupiletras pero en papelote y las imágenes de las palabras “V” y “B” relacionadas al pupiletras. (ANEXO 1)

- Se les comunica que visualicen las imágenes y encuentren los vocablos en el pupiletras
- Los alumnos voluntariamente se dirigen a la pizarra a encontrar las palabras (vocablos).
- Se les interroga ¿de qué palabra no conocen su significado? ¿Cuál será su sinónimo?
Escuchamos sus aportes.

La maestra con apoyo del diccionario leerá el concepto (significado) de uno de los vocablos que tienen dificultades. (incluyendo las palabras del dictado)

- Continuando, se le pide a un estudiante que haga lo mismo. El estudiante después de leer el significado, escoge a otro compañero.
- El estudiante elegido deberá parafrasear el significado de la palabra leída.
- Durante su realización los estudiantes avanzan individualmente el (ANEXO 2)

Mientras que la profesora pasa por filas y revisa sus avances.

REVISIÓN

- La profesora entregara sus cuadernos de caligrafía al azar para que lo analicen, revisen y corrijan (si tienen algunos errores).
- Luego sus compañeros tendrán que entregar el cuaderno a su respectivo propietario.
- Mientras que la profesora escribe las palabras sin errores ortográficos en la pizarra.
- Ya cuando tenga cada uno su correspondiente cuaderno de caligrafía tendrá que revisar y analizar en que palabras tuvieron errores ortográficos.

CIERRE

15 min/

Reflexionan sobre lo aprendido con las siguientes interrogantes:

- ¿Reconocimos las palabras relacionadas con la “V” y “B”? ¿Cómo lo identificamos? ¿Qué dificultades tuvimos al escribir las palabras con la “V” y “B”? ¿Es importante para mi vida diaria? ¿Por qué?

TRABAJO ENCARGADO: Reflexiones sobre sus logros empleando una ficha de autoaprendizaje (ANÉXO 3)

ANEXO 1

Analizamos el significado de las figuras para encontrar las palabras. (como la diferencia entre botar y votar)

L	L	V	I	A	A	E	D	F	O	B	H	X	I	S	C	V	A
R	A	V	E	U	C	T	A	V	I	V	O	V	A	P	P	R	D
I	E	S	C	A	N	I	A	V	I	P	I	T	A	G	O	A	C
L	V	U	C	A	N	A	V	A	J	A	B	T	R	E	R	B	V
L	R	L	L	J	U	L	J	Q	N	O	V	I	A	U	E	I	C
U	L	U	L	A	B	D	L	O	B	E	R	T	B	S	Z	A	F
B	O	R	S	B	A	L	V	U	C	R	N	O	A	C	N	C	A
A	B	E	B	A	R	C	L	L	V	H	E	J	Ñ	O	O	E	J
C	E	V	U	N	B	E	S	M	V	I	L	V	S	C	I	V	P
S	D	I	A	V	S	O	V	E	R	C	A	T	L	I	S	N	O
E	A	O	U	N	A	V	A	R	A	F	E	N	O	O	I	V	V
A	R	Z	R	A	T	O	V	N	O	B	L	L	R	R	V	Z	T
B	U	E	A	V	E	R	A	B	I	S	S	T	E	L	E	E	E
A	S	A	B	E	S	I	B	O	G	E	B	R	T	B	L	X	D
B	A	L	I	E	C	O	C	I	N	A	B	A	M	C	E	V	E
I	B	Z	R	A	B	I	A	T	V	F	Z	T	A	B	T	W	Y
C	N	N	A	V	I	J	U	E	N	B	V	O	R	A	P	V	E
A	R	O	B	A	T	E	L	C	I	C	I	B	E	L	E	T	P



ANEXO 2



Palabra	Significado	Sinónimo	Antónimo
Escabullir			
Votar			
Botar			
Benevolente			
Salvavidas			
Evocas			
Llovizna			
Disturbio			
Oblea			
Evocas			

ANEXO 3

Redactar en oraciones con las palabras aprendidas.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 3

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1.	I.E.P.	:	N°70605 Domingo Savio
1.2.	Director.	:	Eloy Roman Ascuña
1.3.	Profesora	:	Rubi Rayza Sucasaca Aguilar
1.4.	Grado y sección	:	6° grado "E"
1.5.	Área	:	COMUNICACIÓN
1.6.	Fecha	:	24-10-2022
1.7.	Cant/Alumnos	:	39

TÍTULO DE LA SESIÓN
CREAMOS TRABALENGUAS CON LA LETRA "H"

II. DATOS METODOLÓGICOS- PROPOSITOS DE APRENDIZAJE			
ÁREA	COMPETENCIA	CAPACIDADES	DESEMPEÑOS- CRITERIOS
Comunicación	Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.	Utiliza convenciones del lenguaje escrito de manera adecuada.	Emplea recursos gramaticales y ortográficos (el uso de los grafemas "H") para garantizar claridad y sentido al texto. Elabora versos libres o sigue patrones rítmicos, con el propósito de manifestar sus vivencias y sentimientos.

MATERIALES	
- Imágenes imprimidas	- Papelote
- Plumones	- Copias
- Cinta masking sinónimos y antónimos	- Diccionario y diccionario de

III. DESARROLLO	
INICIO	25 min/ papelote, pizarra, cuaderno
5. Se realiza el respectivo saludo	
6. Recordamos las normas de convivencia	
MOTIVACIÓN	
Empezamos con el juego de: Tutti Frutti	
<ul style="list-style-type: none">- Se les pide que saquen una hoja- Se hace una tabla de seis columnas de: nombre, apellido, animal, fruta o verdura, país y color.- La profesora empieza a decir las letras para que lo completen y termina con la "H"- El estudiante que termine primero tiene que decir stop y todos paran de escribir.	

PROBLEMATIZACIÓN

- ¿Les gustó el juego realizado? ¿Qué palabras escribimos? ¿Fue fácil recordar las palabras con la letra “H”? ¿De qué creen que hablaremos el día de hoy?

RECOJO DE SABERES

- Escucha sus aportes, comprueba sus aprendizajes y socializa las concepciones relacionadas.

PROPÓSITO Y ORGANIZACIÓN

- El propósito de la actividad de aprendizaje: HOY CREAREMOS TRABALENGUAS DIVERTIDAS CON EL USO ADECUADO DE LA LETRA “H”
- ¿Cuándo debemos escribir con la “H”
- ¿Qué debes realizar para acordarte del uso correcto de la “H”?

DESARROLLO DEL TEMAY/O ACTIVIDADES 50 min/pizarra, fichas de trabajo y plumones

PLANIFICACION:

Fomenta el diálogo con los alumnos, con el propósito de encaminarlos a planificar su texto y poner en orden sus ideas. Coloca en la pizarra el papelógrafo que se elaboró para este momento de la actividad de aprendizaje; posteriormente, solicitar que lo lean y contesten las interrogantes de manera oral.

¿Qué vamos a escribir?	¿Para qué escribiremos?	¿Para quién escribiremos?	¿Qué debemos tener en cuenta?
Palabras con ""H"	Para conocer su uso.	Para nuestros compañeros.	El uso adecuado del grafema “H”

TEXTUALIZACIÓN

Se pide que saquen su cuaderno de caligrafía, donde los alumnos realizarán un corto dictado de vocablos; el dictado comprenderá las diversas palabras con “H”

- Ya al culminar el dictado, recoge los cuadernos del dictado de los estudiantes. Se revisa un cuaderno al zar y se interroga ¿Qué palabra fue la más complicada de escribir?, ¿Qué debemos hacer para recordarnos el uso de la “H”

Se verifica y analiza si se respeta las reglas del uso de la “H”. (La profesora lo tendrá listo en un papelote)

H
<ul style="list-style-type: none">- Palabras que empiezan con las letras hie..., hia..., hue, hua... y hui...- Palabra que empiecen con los prefijos: hidr..., hiper... y hipo... (hipocondría)- Palabras que empiezan por hum..., hom..., horr..., horm..., herm...- Algunos de los verbos que más usamos. (hacer, hablar)- Palabras que empiezan por ex. (Exhibir)- Interjecciones más comunes. (Hola, hey, etc)- Palabras de origen griego. (hidrogeno, hematoma, etc)

Se les entrega una hoja donde crearan sus trabalenguas con palabras “H”.

Luego se pone en la pizarra algunas imágenes de palabras que empiecen con la letra “H” que podrían usar. (ANEXO 1)

- Se les comunica que observen las imágenes.
- Voluntariamente el estudiante que termine primero, pasara a la pizarra a leerlo en voz alta. (Mientras que la profesora lo escribe)

- Se les interroga ¿de qué palabra no conocen su significado? ¿Cuál será su sinónimo?
Escuchamos sus aportes.

La maestra con apoyo del diccionario leerá el concepto (significado) de una de las palabras que tienen dificultades. (incluyendo las palabras del dictado)

- Continuando, se le pide a un estudiante que haga lo mismo. El estudiante después de leer el significado, escoge a otro compañero.
- El estudiante elegido deberá parafrasear el significado de la palabra leída.
- Durante su realización los estudiantes avanzan individualmente el (ANEXO 2)

Mientras que la profesora pasa por filas y revisa sus avances.

REVISIÓN

- La profesora entregara sus cuadernos de caligrafía al azar para que lo analicen, revisen y corrijan (si tienen algunos errores).
- Luego sus compañeros tendrán que entregar el cuaderno a su respectivo propietario.
Mientras que la profesora escribe las palabras sin errores ortográficos en la pizarra.
- Ya cuando tenga cada uno su correspondiente cuaderno de caligrafía tendrá que revisar y analizar en que palabras tuvieron errores ortográficos.

CIERRE

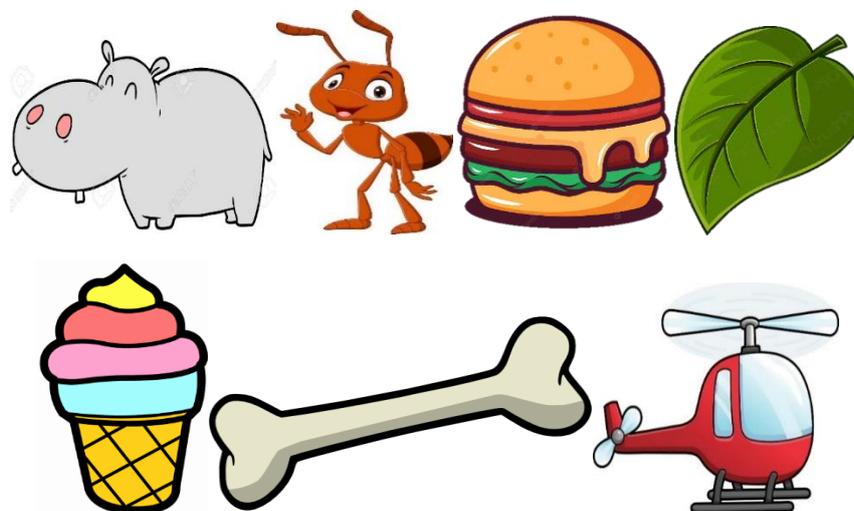
15 min/

Reflexionan sobre lo aprendido con las siguientes interrogantes:

- ¿Reconocimos las palabras relacionadas con la “H” ¿Cómo lo identificamos? ¿Qué dificultades tuvimos al escribir las palabras con la “H”? ¿Es importante para mi vida diaria? ¿Por qué?

TRABAJO ENCARGADO: Reflexiones sobre sus logros empleando una ficha de autoaprendizaje (Anexo 3)

ANEXO 1



ANEXO 2

COMPLETAR:

Palabra	Significado	Sinónimo	Antónimo
Humedad			
Hiena			
Hogareño			
Alcahuete			
Hartar			
Hidrógeno			
Exhibición			
Prohibido			
Inhalación			
Exhausto			
Exhibir			

ANEXO 3

Redactar en oraciones con las palabras aprendidas.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 4

I. DATOS INFORMATIVOS

- 1.2. I.E.P. : N°70605 Domingo Savio
1.3. Director. : Eloy Roman Ascuña
1.4. Profesora : Rubi Rayza Sucasaca Aguilar
1.5. Grado y sección : 6° grado "E"
1.6. Área : COMUNICACIÓN
1.7. Fecha : 21-11-2022
1.8. Cant/Alumnos : 39

TÍTULO DE LA SESIÓN
APRENDO Y JUEGO CON ADIVINANZAS USANDO LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN

II. DATOS METODOLÓGICOS- PROPOSITOS DE APRENDIZAJE			
ÁREA	COMPETENCIA	CAPACIDADES	DESEMPEÑOS- CRITERIOS
Comunicación	Escribe diferentes tipos de textos en su lengua materna.	Utiliza convenciones del lenguaje escrito de manera adecuada.	Emplea los signos de puntuación para otorgar sentido al texto. Empleando ciertas figuras retóricas como personificaciones y adjetivaciones, para describir individuos, personajes y escenarios, con el propósito de crear versos sin restricciones que reflejen sus vivencias y emociones.

MATERIALES
<ul style="list-style-type: none"> - Imágenes imprimidas - Plumones - Cinta masking sinónimos y antónimos

III. DESARROLLO
<p>INICIO 25 min/ papelote, pizarra, cuaderno</p> <p>7. Se realiza el respectivo saludo</p> <p>8. Recordamos las normas de convivencia</p> <p>MOTIVACIÓN</p> <p>Empezamos con el juego de: reto o verdad</p> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 15px; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">Participa todo el salón, se da las indicaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formamos un círculo todos los estudiantes - La profesora comienza el juego y pregunta al azar a un estudiante ¿Verdad o reto? - El estudiante elige contestar una pregunta con la verdad o realizar un reto. Mientras que los demás estudiantes piensan otra pregunta o reto divertido que harán. - Después de que el estudiante haya contestado o realizado su reto. Tendrá que elegir a otro estudiante para continuar el juego preguntándole: ¿verdad o reto? Y así sucesivamente </div> <p>PROBLEMATIZACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Les gustó el juego realizado? ¿Qué preguntas hicimos? ¿Fue fácil hacer las preguntas? ¿De qué creen que hablaremos el día de hoy? <p>RECOJO DE SABERES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escucha sus aportes, comprueba sus aprendizajes y socializa las concepciones relacionadas. <p>PROPÓSITO Y ORGANIZACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> - El propósito de la sesión: HOY APRENDEMOS Y JUEGAMOS CON ADIVINANZAS USANDO CORRECTAMENTE LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN

- ¿Cuándo debemos escribir con los signos de puntuación?

DESARROLLO DEL TEMAY/O ACTIVIDADES 50 min/pizarra, fichas de trabajo y plumones

PLANIFICACION:

Fomenta el diálogo con los alumnos, con el propósito de encaminarlos a planificar su texto y poner en orden sus ideas. Coloca en la pizarra el papelógrafo que se elaboró para este momento de la actividad de aprendizaje; posteriormente, solicitar que lo lean y contesten las interrogantes de manera oral.

¿Qué vamos a escribir?	¿Para qué escribiremos?	¿Para quién escribiremos?	¿Qué debemos tener en cuenta?
Los signos de puntuación para otorgar sentido al texto.	Para conocer su uso.	Para nuestros compañeros.	El empleo apropiado de los signos de puntuación para conceder sentido al texto.

TEXTUALIZACIÓN

Mediante lluvia de ideas recuerdan sobre cuándo se debe usar los signos de puntuación

Recordamos el empleo de los signos de puntuación. (La profesora lo tendrá listo en un papelote)

Dos puntos	Los paréntesis	Signos de interrogación	Signos de exclamación	Diéresis
-Van antes de toda enumeración. -Después de saludo en cartas. -Después de las expresiones anunciadoras. -Antes de las citas textuales.	-Para contener las aclaraciones correspondientes a abreviaturas, siglas y acrónimos. -Encierran frases o palabras aclaratorias. -Para encerrar datos o citas bibliográficas.	-Se coloca en preguntas reales, se busca la respuesta directa en ella. -En preguntas para hacer reflexionar.	-Destacan diferentes estados de ánimo: admiración, exhortación, deseo, meditación, etc.	-En poesía, cuando por razones métricas, se disuelve un diptongo y se alarga la sílaba. -Cuando la u debe ser pronunciada en las sílabas güe y güi.

Se les entrega las adivinanzas imprimidas.

Se coloca en la pizarra las mismas adivinanzas con sus respuestas (imágenes) pero desordenadas (ANEXO 1)

- Se les comunica que lean y observen las imágenes.
- Se expresa que las imágenes puestas en la pizarra, son las, respuestas de las adivinanzas.
- Los alumnos escogen la imagen y la colocan pegado a la adivinanza que pertenece.
- Un estudiante voluntariamente pasa a la pizarra a completar donde faltan signos de puntuación.
- Si tienen una dificultad o error la profesora explica y ayuda al estudiante. Así posteriormente analizamos juntos donde faltaron los signos de puntuación. (Recordando el cuadro del uso de los signos de puntuación)
- Si terminan podrán estar realizando individualmente el (ANEXO 2)

Mientras que la profesora pasa por filas y revisa sus avances.

REVISIÓN

- La profesora pedirá que intercambien su cuaderno con su respectivo chiste con el compañero de su costado para que lo analicen, revisen y corrijan (si le faltan los signos de puntuación)
- Los estudiantes que tengan duda podrán llamar a la profesora.
- Luego sus compañeros tendrán que entregar el cuaderno a su respectivo propietario.
- Ya cuando tenga cada uno su correspondiente cuaderno de caligrafía tendrá que revisar y analizar en donde les falto los signos de puntuación

CIERRE

15 min/

Reflexionan sobre lo aprendido con las siguientes interrogantes:

- ¿Reconocimos los signos de puntuación en las adivinanzas? ¿Cómo lo identificamos? ¿Qué dificultades tuvimos al colocar los signos de puntuación en las adivinanzas? ¿Es importante para mi vida diaria? ¿Por qué?

TRABAJO ENCARGADO: Reflexiones sobre sus logros (ANEXO 3)

ANEXO 1

Completar los signos de puntuación que faltan y luego señala la respuesta de las adivinanzas

Me sorprende por todo
Estoy siempre al principio y al final de las frases exclamativos

Qué magnífico

Sirvo para indicar una pausa mayor que la coma y menor que el punto Te ayudo con un pequeño descanso cuando lees

:

¿

¡!

;

Soy muy curiosa
Estoy siempre al principio y al final de las frases en las que quiero saber algo

Lo has entendido

Me utilizan para indicar que lo que me sigue es consecuencia o conclusión de los que tengo adelante.

ANEXO 2

Palabra	Significado	Sinónimo	Antónimo
Sorprende			
Magnífico			
Descanso			
Sirve			

Frases			
Entender			
Consecuencia			
Conclusión			

ANEXO 3

Crea una adivinanza utilizando correctamente los signos de puntuación y busque los sinónimos de la respuesta.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 5

I. DATOS INFORMATIVOS

- 1.2. I.E.P. : N°70605 Domingo Savio
 1.3. Director. : Eloy Roman Ascuña
 1.4. Profesora : Rubi Rayza Sucasaca Aguilar
 1.5. Grado y sección : 6° grado "E"
 1.6. Área : COMUNICACIÓN
 1.7. Fecha : 07-11-2022
 1.8. Cant/Alumnos : 39

TÍTULO DE LA SESIÓN
ESCRIBIMOS UNA ANÉCDOTA APLICANDO LA TILDE EN LAS PALABRAS

II. DATOS METODOLÓGICOS- PROPOSITOS DE APRENDIZAJE			
ÁREA	COMPETENCIA	CAPACIDADES	DESEMPEÑOS- CRITERIOS
Comunicación	Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.	Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.	Emplea recursos gramaticales y ortográficos (el empleo de grafías y las reglas de tildación) para dar sentido al texto. Empleando ciertas figuras retóricas como personificaciones y adjetivaciones, para describir individuos, personajes y escenarios, con el propósito de crear versos sin restricciones que reflejen sus vivencias y emociones.

MATERIALES	
- Imágenes imprimidas	- Papelote
- Plumones	- Copias
- Cinta masking sinónimos y ant.	- Diccionario y diccionario de

III. DESARROLLO	
INICIO	25 min/ papelote, pizarra, cuaderno
<p>9. Se realiza el respectivo saludo</p> <p>10. Recordamos las normas de convivencia</p> <p>MOTIVACIÓN</p> <p>Empezamos con la dinámica de: la anécdota falsa</p> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 25px; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> - Se dividirá la clase en cinco grupos. Luego la profesora, indicara que tienen un tiempo límite para recordar cada alumno una anécdota. (no solo momentos divertidos, sino que también imaginar e inventar hechos que nunca sucedieron) - Cada grupo debe cuidar de que otros grupos no escuchen sus anécdotas falsas o verdaderas. Luego cada grupo escogerá tres integrantes para contar su anécdota. Al terminar todos los grupos formaran un grupo y comentar sus anécdotas. - Evidentemente de las tres anécdotas que se relaten una será falsa y las otras dos verdaderas. EJM: (Brandon bailó con el grupo cinco en un matrimonio, María conoció a Albert Einstein y Yoselin bailó en la Candelaria). El resto de los grupos deberán identificar cuál anécdota es la falsa de ese grupo. </div> <p>PROBLEMATIZACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Les gustó la dinámica realizada? ¿Qué anécdota te pareció más graciosa? ¿De qué creen que hablaremos el día de hoy? <p>RECOJO DE SABERES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escucha sus aportes, comprueba sus aprendizajes y socializa las concepciones relacionadas. <p>PROPÓSITO Y ORGANIZACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> - El propósito de la sesión: HOY ESCRIBIMOS UNA ANÉCDOTA GRACIOSA APLICANDO CORRECTAMENTE LA TILDE EN LAS PALABRAS - ¿Recordamos lo que avanzamos la anterior clase?, ¿Qué debemos hacer para recordar el uso correcto de la tilde? 	
DESARROLLO DEL TEMAY/O ACTIVIDADES	50 min/pizarra, fichas de trabajo y plumones
<p>PLANIFICACION:</p> <p>Fomenta el diálogo con los alumnos, con el propósito de encaminarlos a planificar su texto y poner en orden sus ideas. Coloca en la pizarra el papelógrafo que se elaboró para este momento de la actividad de aprendizaje; posteriormente, solicitar que lo lean y contesten las interrogantes de manera oral.</p>	

¿Qué vamos a escribir?	¿Para qué escribiremos?	¿Para quién escribiremos?	¿Qué debemos tener en cuenta?
Palabras que se colocan tilde y palabras que no se colocan tilde.	Para conocer su uso.	Para nuestros compañeros.	El uso adecuado de los las palabras que llevan tilde y las que no llevan tilde.

TEXTUALIZACIÓN

Mediante lluvia de ideas recuerdan sobré cuando se debe poner tildes en las palabras.

Recordamos y verificamos el uso de la tilde diacrítica. (La profesora lo tendrá listo en un papelote)

Lleva tilde:	No lleva tilde:
tú (pronombre personal) tú llegaste hoy	tu (adjetivo posesivo) toma tu cuaderno
él (pronombre personal) lo compró él	el (artículo) leímos el libro
mí (variante pronominal) salió sin mí	mi (adjetivo posesivo) mi hermano salió
sé (flexiones de ser y saber) sé comprensivo sé de lo que me hablas	se (clítico) se lo dijo
sí (afirmación y variante pronominal) sí voy Volvió en sí	si (condicional) si vas, voy yo. si tú quieres
dé (flexión del verbo dar) dé el libro a ella	de (preposición) torta de manzanas
más (adverbio de cantidad) quiero más	mas (conjunción) le di, mas no quiso
aún (equivalente a todavía) aún está enfermo	aun (hasta) aun ella lo oyó (hasta)
té (sustantivo) tome té con limón para calmar la sed	te (clítico) te lo dije

La profesora coloca imágenes de verbos en tiempo pasado. (ANEXO 1)

- Se les comunica que observen las imágenes atentamente y sus palabras.
- Se les comunica que también pueden crear su anécdota con las imágenes mostradas.

Voluntariamente el estudiante que termine primero, pasara a la pizarra a leer su anécdota en voz alta. (Mientras que la profesora lo escribe en la pizarra)

- Los estudiantes se dan cuenta que la anécdota escrita en la pizarra le faltan tildes.

La profesora pide a los estudiantes que voluntariamente salgan a completarlo a la pizarra y lo pronuncien en voz alta.

Si tienen una dificultades o error la profesora explica y ayuda al estudiante. Así posteriormente analizamos juntos donde faltaron las tildes. (recordando el cuadro del uso de la tilde diacrítica)

REVISIÓN

- La profesora pedirá que intercambien sus anécdotas con el compañero de su costado para que lo analicen, revisen y corrijan (si tienen algunos errores).
- Los estudiantes que tengan duda podrán llamar a la profesora.
- Luego sus compañeros tendrán que entregar el cuaderno a su respectivo propietario.
- Ya cuando tenga cada uno su correspondiente cuaderno de caligrafía tendrá que revisar y analizar en que palabras faltaron su tilde.

Concluyendo que el método Viso- audo- gnóstico- motor- se empleo en toda la sesión, teniendo en cuenta las cuatro fases que fueron relacionadas: primero el viso, presentado las imágenes; segundo el audo, cuando los estudiantes leen cada palabra; tercero gnóstico, dando el significado de las palabras y por último el motor, produciendo que lo escriban.

CIERRE

15 min/

Reflexionan sobre lo aprendido con las siguientes interrogantes:

- ¿Reconocimos las palabras que llevan tilde? ¿Cómo lo identificamos?
- ¿Qué dificultades tuvimos al escribir las palabras con tildes? ¿Es importante para mi vida diaria? ¿Por qué?

TRABAJO ENCARGADO: Reflexiones sobre sus logros empleando una ficha de autoaprendizaje (ANEXO 2)

ANEXO 1



CORRÍ



DORMÍ



CRECÍ



CANTÉ

ANEXO 2

Escribir tres anécdotas cortas utilizando las tildes adecuadamente.

3.2. RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES

Conforme a las sesiones realizadas y del transcurso de las mismas, se han obtenido los resultados siguientes:

- Se ha logrado conocer, que los estudiantes en su ortografía aún presentan errores, el cual se llegó a aplicar el método Viso Audo Gnósico Motor, que ha llegado mejorar su escritura correcta sin errores ortográficos, mediante el empleo de convenciones del lenguaje escrito.
- Se llegó a identificar, que los estudiantes no distinguen la correcta escritura mediante visualizan, por lo cual se empleó la fase visual del método, que ha servido para una mejor visualización de palabras por medio del pupiletras.
- Se ha conseguido analizar, que los estudiantes mediante el dictado no tienen una correcta escritura, por este motivo se utilizó la fase auditiva del método, que ha alcanzado desarrollar una mejor audición y concentración mediante la creación de trabalenguas.
- Se obtuvo describir, que los estudiantes aun no conocen el significado de algunas palabras, así nos enfocamos en el manejo de la fase gnósica del método, que ha logrado con el conocimiento de significado de las palabras creando y resolviendo acertijos de adivinanzas.
- Se alcanzo analizar, que los estudiantes al escribir aun presentan errores ortográficos, el cual se llegó a aplicar la fase motora del método, que ha llegado a corregir y mejorar su escritura, a través de la escritura de una anécdota.

CONCLUSIONES

Primera: Se ha conocido la aplicación del método Viso Audo Gnósico Motor en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel en el año 2022, que positivamente ha alcanzado tener resultados de una adecuada escritura sin errores ortográficos, utilizando convenciones de lenguaje escrito.

Segunda: Se ha identificado el empleo de la fase visual en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel en el año 2022, situación que permitió adquirir resultados positivos de una mejor visualización de palabras, mediante los pupiletras.

Tercera: Se ha analizado el uso de la fase auditiva en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel en el año 2022, lo cual llevo a resultados acertados en el desarrollo de una mejor audición, empleando los trabalenguas.

Cuarta: Se ha logrado describir mediante el uso de adivinanzas el conocimiento de significado de palabras en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel en el año 2022, a partir de resultados que mejoraron de manera práctica la situación problemática en este caso respecta el manejo de la fase gnósica.

Quinta: Se ha analizado la aplicación correcta de la fase motora, a través de sesiones sobre escritura de anécdotas de forma práctica y demostrativa a fin de mejorar la escritura en estudiantes del sexto grado de la IEP N°70605 Domingo Savio San Miguel en el año 2022, situación que dieron resultados positivos que permitió consolidar de forma adecuada la escritura de anécdotas

RECOMENDACIONES

Primera: A las autoridades de la UGEL San Román, deben de fomentar cursos sobre la aplicación de método Viso Audo Gnósico Motor para los profesores, con la finalidad de que los alumnos del nivel de Educación Primaria tengan una correcta escritura sin errores ortográficos.

Segunda: A los directivos de las Instituciones del Nivel Primaria, incluir en sus proyectos objetivos y metas sobre una correcta escritura mediante el empleo de la fase visual, con el objetivo de que los docentes promuevan la mejor visualización de palabras bien escritas.

Tercera: A los maestros de las Instituciones del Nivel Primario, deben promover en sus estrategias de enseñanza el uso de la fase auditiva a los estudiantes, con el propósito de desarrollar en ellos una mejor audición para su correcta escritura sin errores ortográficos.

Cuarta: A los estudiantes de las Instituciones educativas del nivel Primario, potenciar el uso de la fase gnósica en el desarrollo de sus aprendizajes de escritura, con el fin de obtener conocimientos significativos de las palabras.

Quinta: A la población en general, deben impulsar su mejor escritura aplicando la fase motora a través de sus anuncios, con la finalidad de que los estudiantes y público en general tengan igualmente una visualización de una escritura sin errores ortográficos.

REFERENCIAS

- Altamirano, S. A., Cruz, J. F., & Mairena, F. D. (2021). *La corrección ortográfica como contribuyente esencial para la mejora de la claridad en la escritura*. Universidad nacional autónoma de nicaragua unan-león.
- Briceño, C. E. (2022, mayo). Uso de las reglas ortográficas en el contexto escrito de los estudiantes de educación básica. ¿Son efectivas las actividades didácticas? *Mérito Revista de Educación*, 19-28. www.revistamerito.org
- Flores, V. D., & Rojas, M. H. (2019). *Estrategias de la ortografía en el uso correcto de las consonantes en los estudiantes de la IEP N°70623 Santa Rosa - Puno, 2019*. [Universidad Nacional del Altiplano]. https://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14082/12812/Flores_Mamani_Veronica_Deysi_Rojas_Canahua_Miriam_Heydi.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Forgione, J. D. (1959). *Ortografía Intuitiva- Método viso- audio- motor gnósico* (Kapelusz). Kapelusz.
- Gavilán, L. C., & Vivar, W. M. (2018). *El método viso-audio –motor-gnósico en el aprendizaje de la ortografía en los estudiantes del 3ro a de educación secundaria de la IE “San Ramón” Ayacucho 2018*. Universidad Nacional De San Cristóbal De Huamanga.
- Gutierrez, Y. R. (2020). *El modelo VAK en el aprendizaje del idioma inglés en los estudiantes de la les Andrés Bello De Tacapisi - Yunguyo* [Universidad Nacional Del Altiplano]. https://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14082/15758/Gutierrez_Mamani_Yessica_Rocio.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Hechavarria, R. P. de L. (2021). Los métodos de la conversación heurística y el viso-audio-gnósico-motor para la enseñanza de la ortografía en la educación primaria. *Revista Vinculando*. <https://vinculando.org/educacion/los-metodos-de-la-conversacion-heuristica-y-el-viso-audio-gnosico-motor-para-la-ensenanza-de-la-ortografia-en-la-educacion-primaria.html>
- Ministerio de Educación. (2017). *Programa Curricular de Educación Primaria*. Printed in Peru. <http://www.minedu.gob.pe/curriculo/pdf/programa-nivel-primaria-ebr.pdf>
- Niamo, K. E. (2021). *Metodología Gabarró ideo visual para la enseñanza de la ortografía en los estudiantes de noveno año de EGB de la Unidad Educativa Yaruquies de la ciudad de Riobamba en el periodo 2020-2021* [Universidad Nacional De Chimborazo].

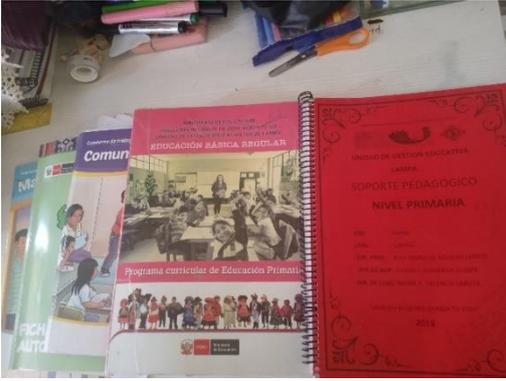
<http://dspace.unach.edu.ec/bitstream/51000/8253/1/UNACH-EC-FCEHT-EBAS-2021-000034.pdf>

- Pacori Paricahua, E. W., Pacori Paricahua, A. K., Pacori Paricahua, J. Y., & Mamani Mamani, G. (2021). Método ideovisual para mejorar el aprendizaje ortográfico en estudiantes de educación primaria. *Horizontes. Revista de Investigación en Ciencias de la Educación*, 5(20), 1299-1310. <https://doi.org/10.33996/revistahorizontes.v5i20.278>
- Puratambi, L. P., & Romo, P. E. (2019). *El desarrollo de la competencia escrita a través de estrategias viso-audiomotor-gnósticas para la ortografía en los estudiantes de Octavo "C" del Ciclo Básico Acelerado de la Unidad Educativa "Primicias de la Cultura de Quito"* [Universidad Central Del Ecuador]. <http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/19751/1/T-UCE-0010-FIL-553.pdf>
- Quispe, J. L. (2022). *Método audio-visor- gnóstico- motor para mejorar el aprendizaje de la ortografía en los estudiantes del segundo grado de primaria de la I.E. Niño Magistral Del Distrito De Cayma -Arequipa 2022* [Universidad Católica los Ángeles Chimbote]. <https://hdl.handle.net/20.500.13032/29011>
- Quispe, M. E., & Quispe, N. (2021). *Uso del Metodo Viso – Audo – Motor- Gnosico para mejorar la ortografia literal en estudiantes del 6to de primaria de la Institucion Educativa Mixta 51009 Francisco Sivirichi Cusco. 2019* [Universidad Nacional De San Antonio Abad Del Cusco]. https://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12918/6224/253T20210400_TC.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Ruano, Y. A. (2021). *Análisis del método «Viso-audio-gnóstico-motor» en la enseñanza de la ortografía* [Universidad Central del Ecuador]. <http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/26511/1/UCE-FIL-PLL-RUANO%20YESSANIA.pdf>
- Segovia, S. M., & Villalaz, K. A. (2019). *Rendimiento ortográfico en niños de sexto grado de primaria de la Institución Educativa "José Joaquín Inclán"- Chorrillos* [Pontificia Universidad Católica Del Perú]. https://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/20.500.12404/17790/segovia_moscoso_villalaz_salas%20%281%29.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Tasson, P. (2022). *Uso de materiales audiovisuales y su relación con el aprendizaje del inglés en los estudiantes del sexto grado de la Institución Educativa Primaria Nº 70003 «Sagrado Corazón De Jesús» Puno, 2019* [Universidad Nacional Del Altiplano]. https://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14082/18086/Tasson_Grandez_Paola.pdf?sequence=3&isAllowed=y

Tenesaca, P. L. (2023). *El método “viso-audio-gnósico-motor” en la enseñanza de la ortografía* [Universidad Central del Ecuador].
<http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/30330/1/uce-fil-pll-tenesaca%20pamela.pdf>

ANEXOS

Evidencias de las actividades Aprendizaje realizadas:



- Actividad de Aprendizaje 1



- Actividad de Aprendizaje 2



- Actividad de Aprendizaje 3



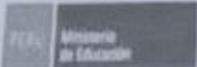
- Actividad de Aprendizaje 4



- Actividad de Aprendizaje 5



Oficio de solicitud de Practicas pre Profesionales

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INICIAL DOCENTE
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PIUÑO
ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA PÚBLICA JULIACA

"Año del fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

San Miguel, 12 de setiembre del 2022

OFICIO N° 238 - 2022 – MED - DIFOID - DREP/DGIESPP-J.

SEÑOR : Prof. ELOY ROMAN ASCUÑA
DIRECTOR (a) DE LA I.E.P. N° 70605- "Domingo Savio"
Juliaca- San Román.

ASUNTO : Solicita Prácticas Pre Profesionales.

.....

Mediante el presente me dirijo a Usted para saludarlo y a la vez solicitarle Prácticas Pre profesionales para los estudiante del X Ciclo del Programa de Estudios de Educación Primaria de la Escuela de Educación Superior pedagógico Público de Juliaca, en cumplimiento al Diseño Curricular Básico Nacional de Educación Primaria, a las RVM N° 177-2021-MINEDU y orientaciones para el servicio educativo en los centros de educación superior en el marco de la emergencia sanitaria por Covid-19, los lineamientos del área de Práctica para las instituciones de Formación Inicial docente y la Directiva N°002-2022-I-MINEDU-DREP-JUAEESPPJ

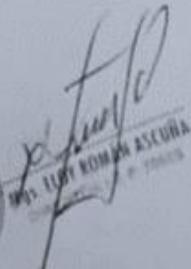
En tal sentido, solicito prácticas pre profesionales reales con dictado de sesiones y/o actividades de aprendizaje para los estudiantes del X ciclo del Programa de Estudios de **EDUCACIÓN PRIMARIA**, por el periodo comprendido del **12 de setiembre al 09 de diciembre** del año en curso, los días lunes, martes, jueves y viernes de cada semana.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarle las consideraciones más distinguidas y de estima personal.

Atentamente,


Dr. Alicia Pintón Moriani Vargas
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PIUÑO JULIACA




Prof. ELOY ROMAN ASCUÑA
DIRECTOR (a) DE LA I.E.P. N° 70605- "Domingo Savio"
Juliaca- San Román



SHOT ON REDMI 9
AI QUAD CAMERA

Convenio de la Institución Educativa donde se realizó las Prácticas Pre Profesionales



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INICIAL DOCENTE
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA PÚBLICA - JULIACA
CREADO EL 02 - 02 - 64 POR LEY N° 14859 - JULIACA - PERÚ
AGREDITADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO - AD-HOC N° 073-2015-COSUSINEACE/CDAR-P
INSTITUCIÓN LICENCIADA POR R.M. N° 507-2020-MINEDU
"Rumbo a la Excelencia"

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA PÚBLICA DE JULIACA Y LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMARIA N° 70605 "DOMINGO SAVIO" DEL DISTRITO DE SAN MIGUEL, PROVINCIA DE SAN ROMÁN, REGIÓN PUNO.

Conste por el presente documento el **CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL** que celebran de una parte la Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública Juliaca, representado por el Director General, **Dr. MACIAS PLATÓN MAMANI VARGAS**, identificado con D.N.I. N° 02145350, conforme se aprecia en la Resolución Directoral Regional N° 383-2021-DREP, y con domicilio legal en la Avenida Infancia N° 303, Pueblo Joven la Revolución, distrito de San Miguel, Provincia de San Román, Región Puno, a quien en adelante se le denominará **LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR** y de la otra parte la Institución Educativa Primaria **N° 70605 "DOMINGO SAVIO"**, representado por el Director: Eloy Román Ascuña, identificado con DNI N° 02444383, con domicilio legal en la Avenida Infancia S/N, Pueblo Joven la Revolución, distrito de San Miguel, Provincia de San Román, Región Puno, a quien en adelante se le denominará **EL CENTRO DE PRÁCTICA**, en los términos siguientes:

ANTECEDENTES:

PRIMERO.- LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR es un centro de Educación Superior, dedicado a formar profesionales de las Ciencias de la Educación, al perfeccionamiento y especialización docente, así como a la investigación educativa y a la promoción social. Respecto a la Práctica docente, esta se realiza dentro de la formación docente inicial las que se rigen además por el Reglamento interno de la Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública Juliaca, aprobado por Resolución del Consejo Directivo.

Para la realización de la Práctica Docente e Investigación de sus alumnos, **LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR** cuenta con Instituciones educativas y/o Programas, que mediante la firma de un Convenio de Cooperación Interinstitucional se constituyen en Centros de Práctica.

SEGUNDO.- EL CENTRO DE PRÁCTICA, es una institución educativa comprometida con la educación de niños y jóvenes de la región Puno, es una Institución Educativa Pública, dependiente de la Unidad de Gestión Educativa Local de Huancané, cuenta con un (a) Director (a) quien es responsable de las acciones educativas de la institución, cuyo propósito es brindar una formación integral a los estudiantes, sustentado en una educación holística, con valores, que garantice la realización plena de la persona para la vida en convivencia armónica dentro del marco de la interculturalidad e inclusividad y en democracia plena de su contexto.

TERCERO.- LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR y EL CENTRO DE PRÁCTICA, reconocen que se puede hacer labor conjunta a favor de la educación, desde el desarrollo de la Práctica Docente e Investigación de los estudiantes de la



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INICIAL DOCENTE
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA PÚBLICA - JULIACA

CREADO EL 02 - 02 - 64 POR LEY N° 14859 - JULIACA - PERÚ
ACREDITADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO - AD-HOC N° 073-2015-COSUBINEACE/CDAH-P
INSTITUCIÓN LICENCIADA POR R.M. N° 507-2020-MINEDU
"Rumbo a la Excelencia"

formación docente inicial en las carreras profesionales de Educación Inicial, Primaria y Secundaria especialidades de COMUNICACIÓN, CIENCIAS SOCIALES, CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE, Y MATEMÁTICA.

OBJETO:

CUARTO.- El objeto del presente Convenio de Cooperación Interinstitucional es que **LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR** facilite los servicios de los estudiantes de Formación Inicial Docente en la realización de la Práctica Docente e Investigación en **EL CENTRO DE PRÁCTICA**, ubicado en el distrito de Taraco.

Los estudiantes practicantes del IV, VII, VIII y IX semestre académico pueden realizar sus prácticas en el turno mañana y tarde o en las horas disponibles en cada área curricular. Participando en la programación, ejecución y evaluación de las actividades de aprendizaje asignadas y en las actividades institucionales del **CENTRO DE PRÁCTICA**.

La práctica de los estudiantes de las Instituciones de Formación Inicial Docente, se realizará en aulas o secciones con docentes de aula a su cargo, éstos deben aceptar voluntariamente apoyar la Práctica y son los responsables oficiales de su aula o sección. Dichos docentes pueden observar y supervisar las actividades de aprendizaje de los estudiantes practicantes, sin intervenir en el momento de la ejecución, dándoles recomendaciones posteriormente; asimismo, pueden realizar sesiones demostrativas que permitan a los estudiantes practicantes enriquecer su proceso de formación, con la experiencia de los docentes de aula.

DEL PLAZO:

QUINTO.- El plazo de vigencia del presente Convenio de Cooperación Interinstitucional es de cuatro meses (setiembre a diciembre). Dicho plazo puede ser renovable por el período que acuerden ambas partes únicamente por razones justificadas.

El presente Convenio de Cooperación Interinstitucional se podrá renovar automáticamente cada año, previa evaluación de las acciones realizadas y del cumplimiento de los compromisos de las partes. Si alguna de las partes considera pertinente alguna modificación de este convenio deberá solicitarlo por escrito en el mes de noviembre antes de concluir el plazo de vigencia del presente documento.

COMPROMISOS:

SEXTO.- LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR se compromete a:

- 6.1 En coordinación con **EL CENTRO DE PRÁCTICA** establecer la modalidad de Práctica para los estudiantes de formación inicial docente; en la cual, el centro de Práctica participa en:
 - Práctica del I-IV semestre académico orientado a que el estudiante se sensibilice con la realidad, a partir de actividades pedagógicas y lúdicas con alumnos de Educación Básica Regular.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INICIAL DOCENTE
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA PÚBLICA - JULIACA
CREADO EL 02 - 02 - 64 POR LEY N° 14859 - JULIACA - PERÚ
ACREDITADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO - AD-HOC N° 073-2015-COSUSINEACE/CDAM
INSTITUCIÓN LICENCIADA POR R.M. N° 507-2020-MINEDU
"Rumbo a la Excelencia"

- Práctica del V al X semestre académico cuya finalidad es consolidar las habilidades docentes, así como la aplicación progresiva de los conocimientos propios de su nivel y especialidad; favoreciendo un espíritu investigativo y reflexivo en el estudiante.
- 6.2 Asignar estudiantes practicantes en las especialidades y número, que, según acuerdo mutuo, se convenga anualmente; previa coordinación y solicitud de requerimientos escritos por parte del CENTRO DE PRÁCTICA. Lo cual constará en la relación de estudiantes practicantes que se adjunta y forma parte integrante del presente convenio.
- 6.3 **LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR** asume la organización, asesoría, monitoreo, supervisión y evaluación de la Práctica Docente e Investigación que se lleva a cabo en dicha sede en coordinación con el CENTRO DE PRÁCTICA.
- 6.4 Realizar acciones de capacitación y actualización para los docentes a solicitud del CENTRO DE PRÁCTICA, y en coordinación con la oficina de Formación en Servicio y la Unidad Académica de LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

SEPTIMO.- EL CENTRO DE PRÁCTICA se compromete a:

- 7.1 Proporcionar los ambientes adecuados, los servicios básicos, el mobiliario y los materiales necesarios; así como, a brindar las condiciones y facilidades que garanticen el normal desarrollo de las actividades educativas a cargo de los estudiantes practicantes.
- 7.2 Informarse a través de LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR sobre las normas y el sistema de evaluación de la Práctica Docente y enviar los informes evaluativos de los estudiantes practicantes, requeridos por LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
- 7.3 Apoyar y brindar la colaboración necesaria para el desarrollo de los trabajos de investigación de los estudiantes practicantes, quienes se comprometen a entregar por escrito a la dirección de la institución, un informe sobre los resultados o hallazgos correspondientes al **CENTRO DE PRÁCTICA**.
- 7.4 Facilitar el monitoreo y la supervisión pedagógica de los estudiantes practicantes, a cargo de los asesores y responsables de LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
- 7.5 Otorgar a los estudiantes practicantes, la Constancia respectiva según la modalidad de Práctica realizada en el CENTRO DE PRÁCTICA.
- 7.6 No solicitar ningún tipo de aporte económico a los estudiantes practicantes, ni permitir que ellos realicen algún tipo de manejo monetario en sus aulas e instituciones, teniendo en cuenta que la Práctica Docente es una actividad Ad Honorem.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INICIAL DOCENTE
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA PÚBLICA - JULIACA

CREADO EL 02 - 02 - 64 POR LEY N° 14859 - JULIACA - PERÚ
ACREDITADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO - AD-HOC N° 073-2015-COSUSINEAGE/CDAM-P
INSTITUCIÓN LICENCIADA POR R.M. N° 507-2020-MINEDU
"Rumbo a la Excelencia"

OCTAVO: LOS ESTUDIANTES SE COMPROMETEN A:

- 8.1. Cumplir con las normas establecidas por LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR y el CENTRO DE PRÁCTICA, con ética y dignidad, dentro del marco de una educación en valores.
- 8.2. Conservar y mantener los equipos, materiales, infraestructura y otros del Centro de práctica.
- 8.3. Programar, ejecutar y evaluar las acciones inherentes al proceso de aprendizaje y demás tareas que implican la realización de la práctica.

DE LA RESOLUCIÓN:

NOVENO.- El incumplimiento del objeto o de algunos de los compromisos del presente convenio produce la resolución del mismo.

Los casos no considerados en el presente convenio serán resueltos por LA ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR en coordinación con el CENTRO DE PRÁCTICA, de manera armoniosa y con respeto al objeto del convenio.

En señal de conformidad con el contenido del presente documento se firman dos ejemplares de igual tenor, en la ciudad de San Miguel del día 25 de abril del 2022.



Director de la EESPPJ
D. N. N° 92146350
Dr. Sigisfredo Mamani Vargas
DIRECTOR GENERAL
ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA PÚBLICA - JULIACA



Mrs. ELOY ROMÁN ASCUÑA
DIRECTOR I.E.P. 70605
Director de la I.E.P.M.
DNI N° 02444383